

ภาคผนวก ข-6

เอกสารผู้ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและควบคุมมลพิษทางน้ำ



ที่ อก ๐๓๑๓/ ๕๒๕๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๗๑๔ ลงรับวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๒๐๐๒๐๐๑๒๕๕๕๒ (๓-๑๑(๖)-๑/๔๕ ขบ) ประกอบกิจการผลิตกลูโคส เด็กซ์โตรส ฟรุคโตส ดีซอปีตอล หรือผลิตภัณฑ์อื่นที่คล้ายคลึงกัน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๙๙๙ หมู่ที่ ๕ ถนน (๓๒๔๕) หนองใหญ่ - บ่อทอง ตำบลหนองใหญ่ อำเภอนหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๑ ๙๗๓๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการให้บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๗๐ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม			นายมานัส บุญประกอบ		
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายปราโมทย์ <div></div>	๑๒๓-๕๕-๐๐๑๗๗	✓	✓	
๒	นางสาวปิยะนุช <div></div>	๑๒๓-๕๕-๐๐๐๘๘	✓		

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายนิคม <div></div>		✓	
๒	นายสุวัฒน์ <div></div>	✓		

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย
๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๕๖๘๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปัทมวรรณ [REDACTED])

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



ภาคผนวก ข-7

เอกสารการดูตกากตะกอนก้นบ่อ Anaerobic
ทิ้งอย่างน้อย 1-2 ครั้ง/ปี



P. S. C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038 - 219730 FAX : 038 - 219 733 http : // www.psestarch.com

ชื่อบริษัท: บริษัท พี เอส ซี สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อโครงการ: แผนงานลอกตะกอนบ่อ Anaerobic ประจำปี 2568

	เดือน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	บ่อ 4	←————→											
2	บ่อ 5					←————→							
3	บ่อ 6									←————→			

นางสาวพงศ์สุภา
(ผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อมและชุมชนสัมพันธ์)

ภาคผนวก ข-8

แผนและเอกสารการฝึกอบรมพนักงานขับรถ

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	ปี 2568											
					Q1			Q2			Q3			Q4		
					Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
แผนการอบรมพนักงานขนส่ง - การขับขี่ภายในภายนอก																
1	สำรวจประเภทและจำนวนรถที่เข้า-ออกพื้นที่	ทราบจำนวนรถ	1 ครั้ง/ปี	ขนส่ง/รปภ./จป.	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan					
					Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual					
2	แยกประเภทรถ รับสินค้า - ส่งวัตถุดิบ	แยกประเภทรถ	1 ครั้ง/ปี	ขนส่ง/รปภ./จป.	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan					
					Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual					
3	การขับขี่อย่างปลอดภัย และแผนฉุกเฉิน สำหรับพนักงานขนส่ง	เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	1 ครั้ง/ปี	TSM/จป.	Plan							Plan	Plan	Plan	Plan	Plan
					Actual											
4	จัดอบรมบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	เพื่อความปลอดภัยในการบริหารจัดการรถ	กรณีเพิ่มเติม	จป.	Plan	กรณีเพิ่มเติม										
					Actual											
5	จัดอบรมขับขี่ปลอดภัยให้กับพนักงานที่ใช้รถใช้ถนน	เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	1 ครั้ง/ปี	จป.	Plan							Plan				
					Actual											
6	จัดอบรมความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายในโรงงาน - สำหรับ Supplier	เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายบุคคล/จป.	Plan								Plan			
					Actual											
7	จัดอบรมการจัดการ การจราจรภายในพื้นที่โรงงาน - สำหรับ รปภ.	เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายบุคคล/จป.	Plan							Plan				
					Actual											

หมายเหตุ

Plan	หมายถึง	กำหนดการดำเนินงาน	จป.	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ วิชาชีพ
Actual	หมายถึง	การปฏิบัติที่แท้จริง	TSM	หมายถึง	Transport Safety Manager – เน้นบทบาทด้านความปลอดภัยในการขนส่ง
			ฝ่ายบุคคล	หมายถึง	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หัวข้ออบรม “เดิน ชี ชัย ไป-กลับ ปลอดภัย ”



บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดัคส์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 999 หมู่ 5 ต.หนองใหญ่ อ.หนองใหญ่

จ.ชลบุรี 20190

1. สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการใช้ถนนร่วมกัน

2. เพื่อลดอุบัติเหตุจากการจราจร

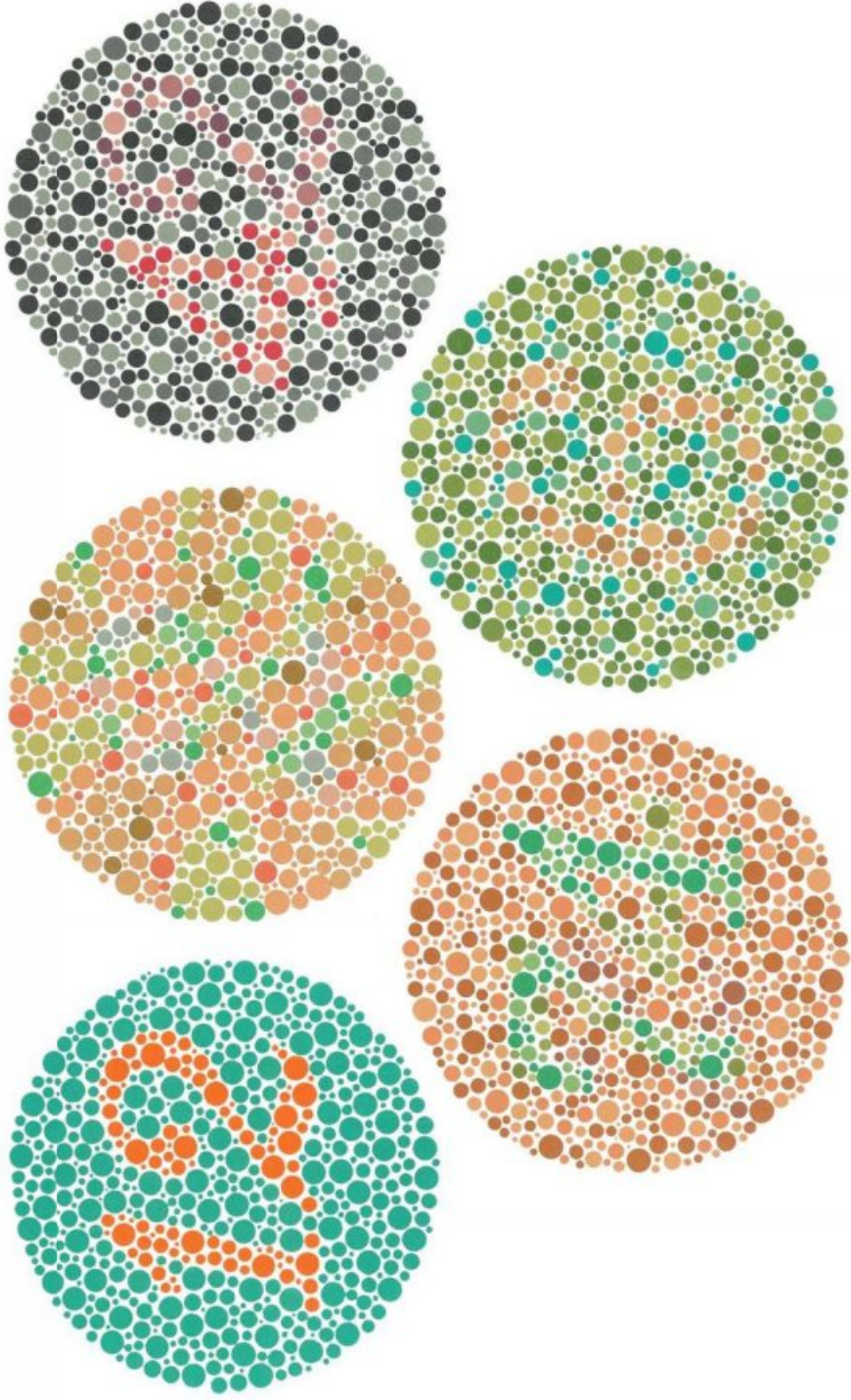
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ ในเครื่องหมายจราจร

วัตถุประสงค์ในการอบรม

4. เพื่อให้พนักงานนำความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนมาประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิตประจำวัน

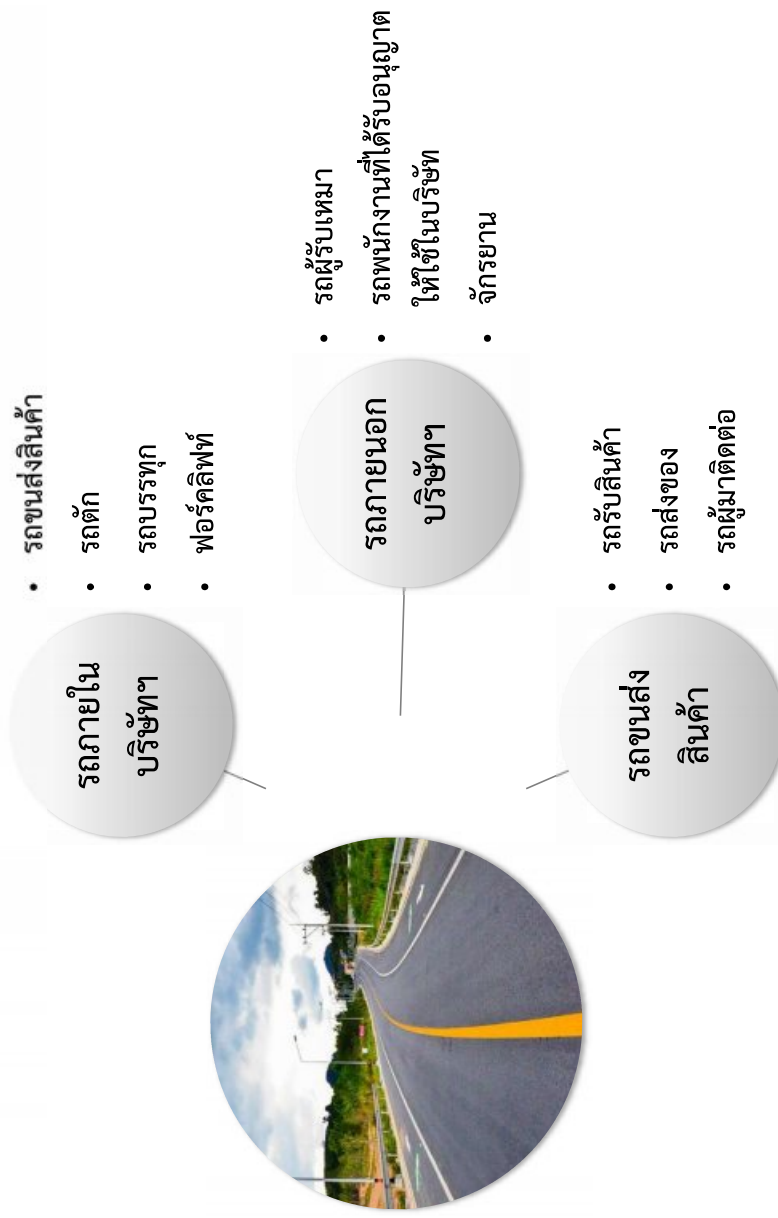


แบบทดสอบตาบอดสี เลขเหล่านี้มีอะไรบ้าง???

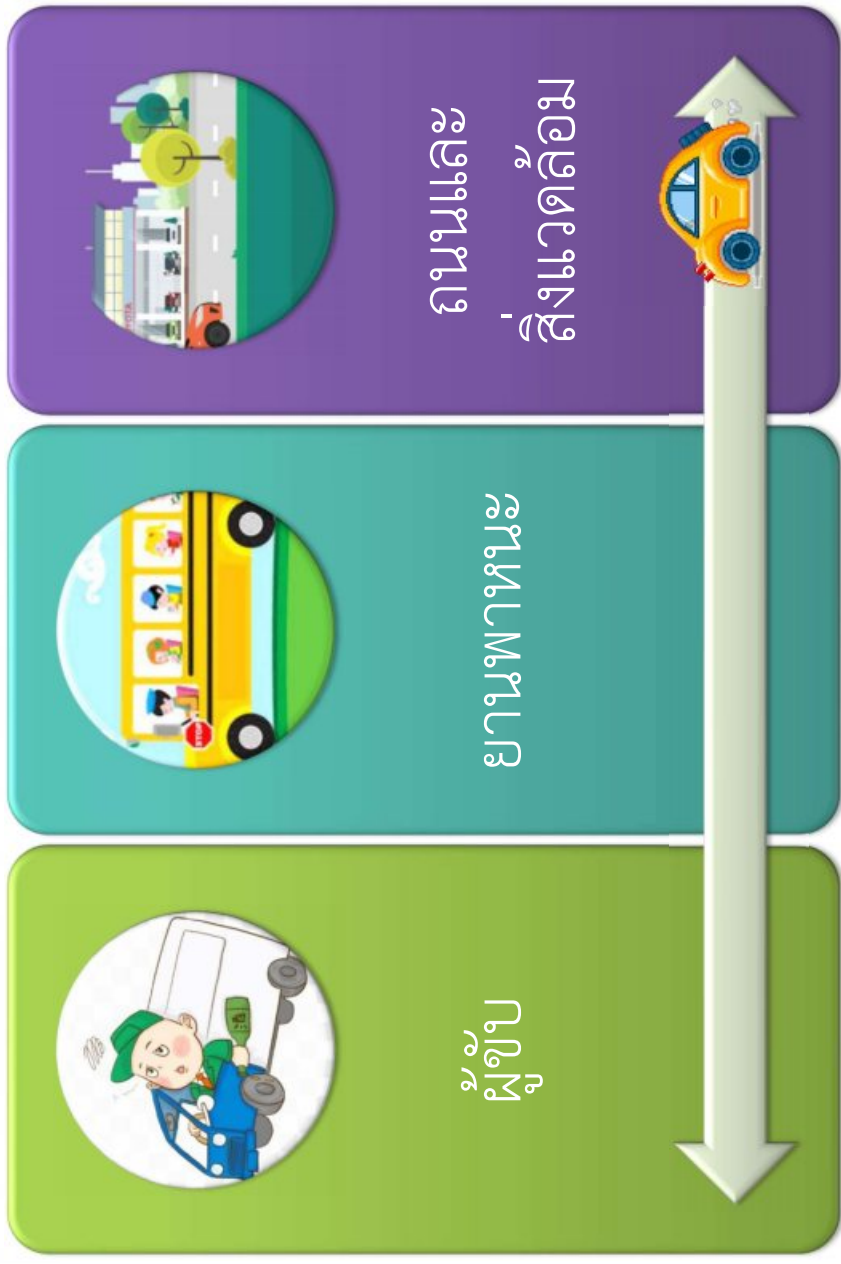


ประเภทรถที่มีการขับขึ้น

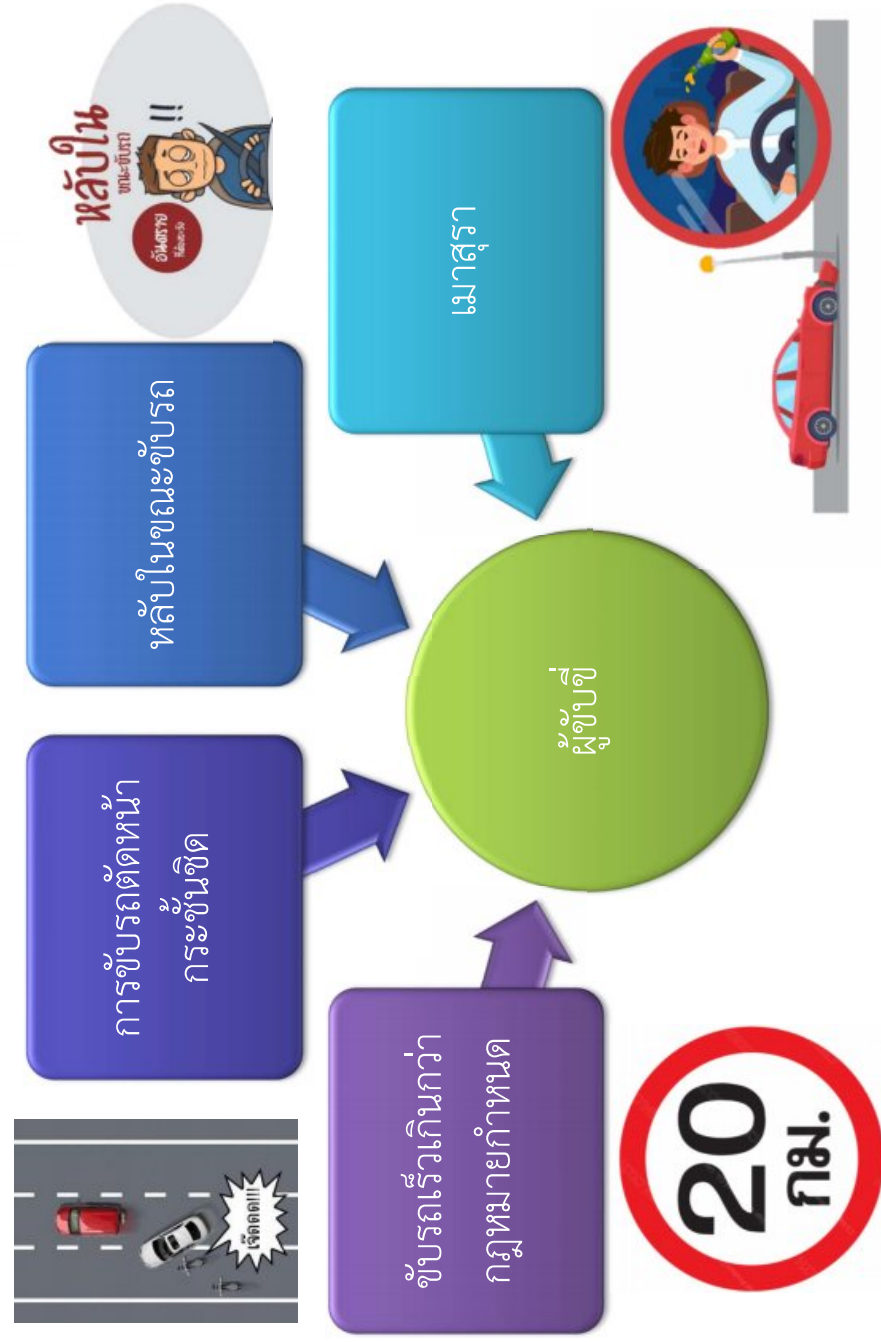
บริษัท พี.เอส.ซี . สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)



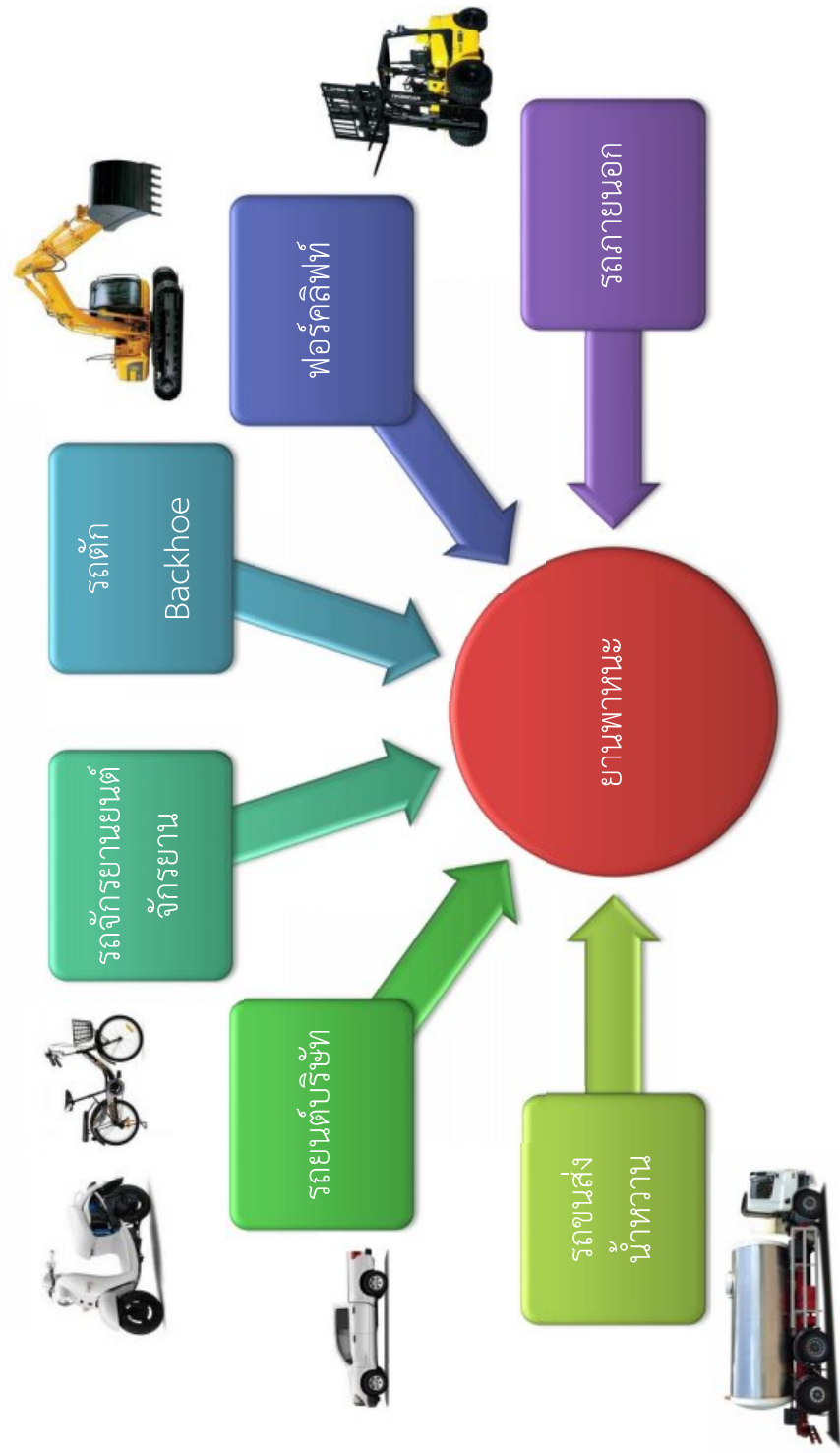
ปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน



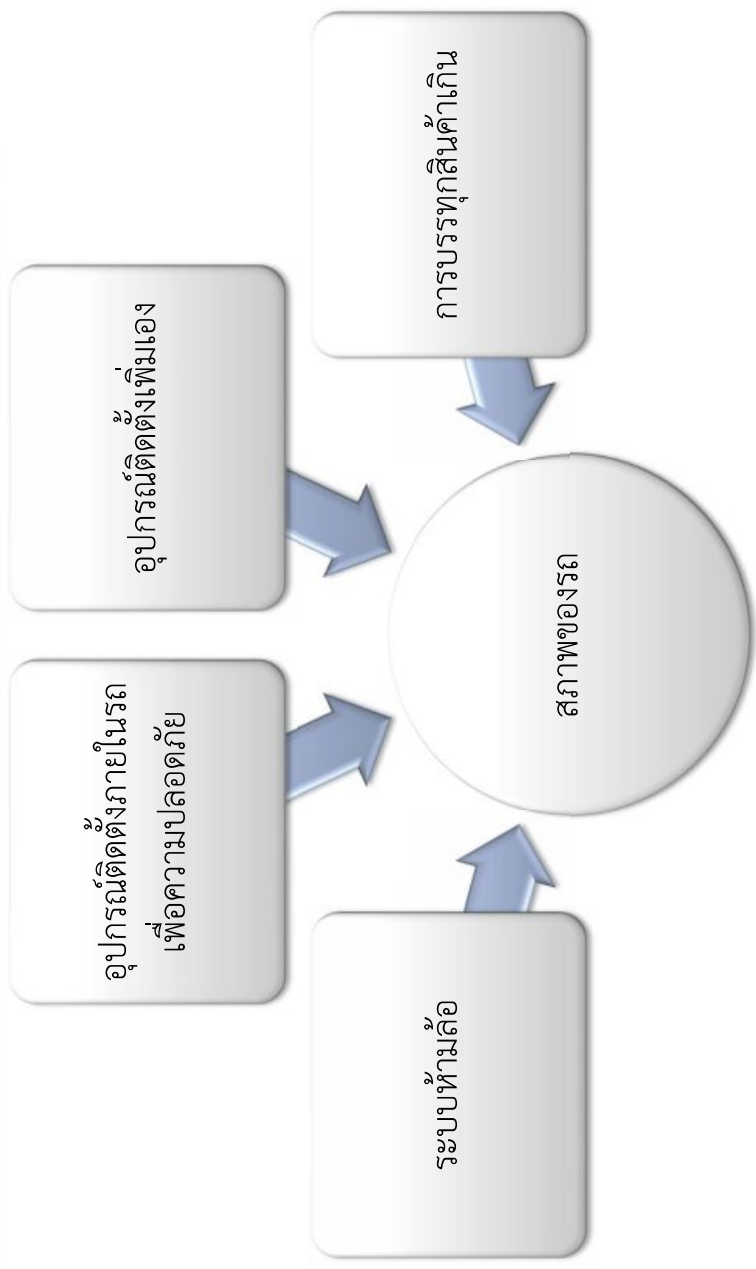
ปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (1)



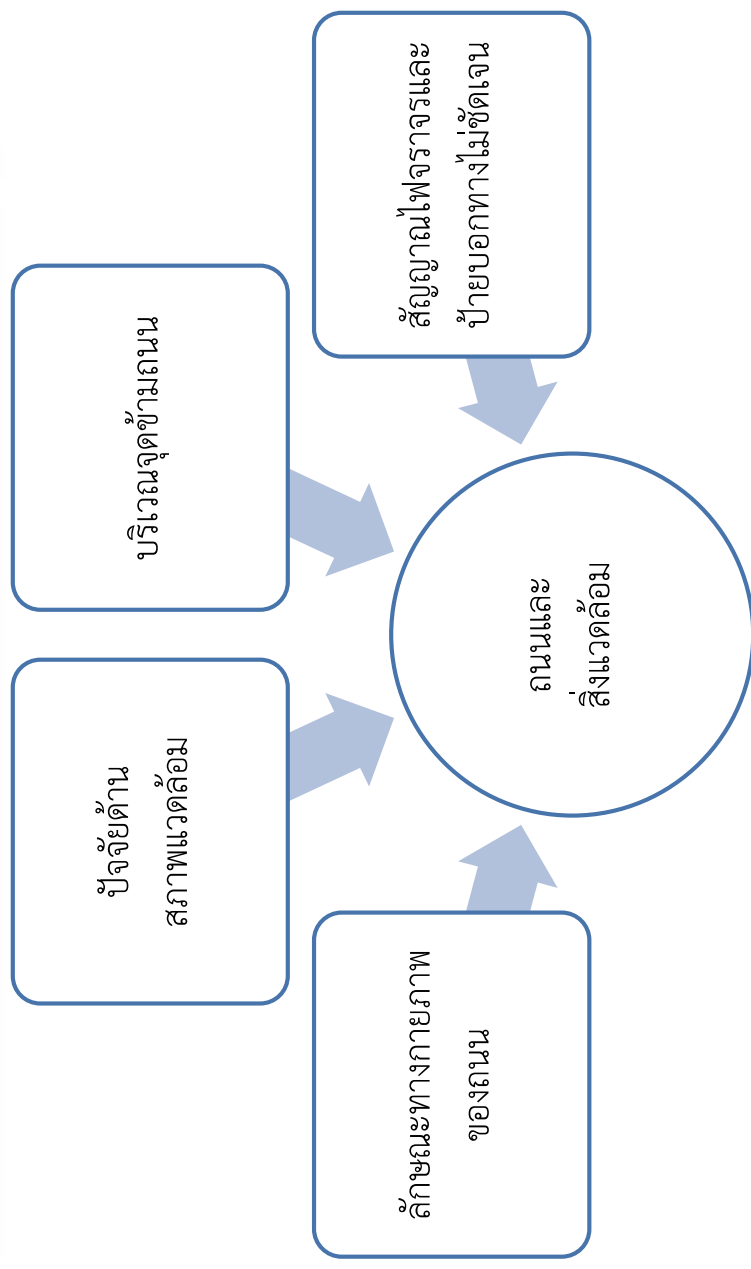
ปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (2)



ปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (2)



ปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (3)



กำหนดเสาหลักเพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดอุบัติเหตุทางถนน

เสาหลักที่1 การจัดการเพื่อความปลอดภัยทางถนน (Road Safety Management)

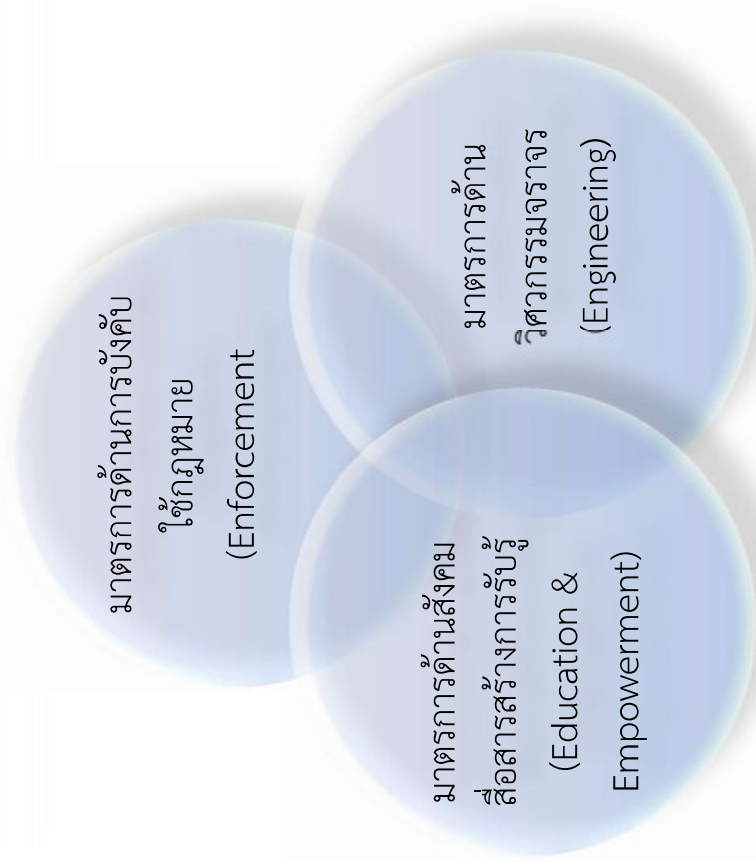
เสาหลักที่2 ถนนปลอดภัย (Safer Roads and Mobility)

เสาหลักที่3 รถปลอดภัย (Safer Vehicles)

เสาหลักที่4 พฤติกรรมปลอดภัย (Safer Road Users)

เสาหลักที่1

การจัดการเพื่อความปลอดภัยทางถนน (Road Safety Management)



เสาหลักที่ 2

ถนนปลอดภัย (Safer Roads and Mobility)



เสาหลักที่ 2

ถนนปลอดภัย (Safer Roads and Mobility)



เสาหลักที่2

ถนนปลอดภัย (Safer Roads and Mobility)



ป้ายจราจรหรือ เครื่องหมายจราจร (Traffic Sign)

หมายถึง สัญลักษณ์จราจรมีลักษณะเป็นสัญญาณแสงหรือป้ายที่มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการการจราจร ในพื้นที่นั้นๆ ให้ความปลอดภัยตัว และปลอดภัยสำหรับผู้ขับขี่รถยนต์ทุกประเภท ซึ่งสามารถแบ่งออก เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. เครื่องหมายจราจรประเภทป้ายบังคับ

2. เครื่องหมายจราจรประเภทป้ายเตือน

3. เครื่องหมายจราจรป้ายแนะนำ

เสาหลักที่2

ถนนปลอดภัย (Safer Roads and Mobility)

ถนนที่ปลอดภัยต้องมีป้ายจราจร

เครื่องหมายจราจรประเภทป้ายบังคับ : มีไว้เพื่อควบคุม ให้ผู้ขับขี่ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ยกตัวอย่างเช่น ห้ามเลี้ยวซ้าย, ห้ามรถจักรยานยนต์, ห้ามจอดรถ เป็นต้น

เครื่องหมายจราจรประเภทป้ายเตือน : มีไว้เพื่อแจ้งเตือน ให้กับผู้ขับขี่ได้ระมัดระวังและทราบล่วงหน้าว่ามีอะไรอยู่ข้างหน้า ยกตัวอย่างเช่น สัญญาณไฟ, ทางโค้งขวา, ทางตัดกัน เป็นต้น

เครื่องหมายจราจรป้ายแนะนำ : มีไว้เพื่อแนะนำข้อมูลการเดินทางต่าง ๆ ให้กับผู้ขับขี่ ยกตัวอย่างเช่น เส้นทางแยกห้ามจอดรถ, เส้นทางทิศทางการจราจร, เส้นทางหยุดหรือจอดรถ เป็นต้น

คู่มือเครื่องหมายจราจรประเภทป้ายบังคับ 1

STOP

เครื่องหมายจราจร ประเภทป้ายบังคับ 1

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

60 km/h

เครื่องหมายจราจร ประเภทป้ายบังคับ 1

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

	ป้ายหยุด		ป้ายหยุด		ป้ายห้ามคนหรือป้ายห้ามคนเข้า		ป้ายห้ามหยุดรถ		ป้ายหยุดตรง		ป้ายจำกัดความเร็ว
	ป้ายห้ามรถจักรยานยนต์		ป้ายห้ามรถจักรยานยนต์		ป้ายห้ามคนหรือป้ายห้ามคนเข้า		ป้ายห้ามหยุดรถ		ป้ายหยุดตรง		ป้ายจำกัดความเร็ว
	ป้ายห้ามรถจักรยานยนต์		ป้ายห้ามรถจักรยานยนต์		ป้ายห้ามคนหรือป้ายห้ามคนเข้า		ป้ายห้ามหยุดรถ		ป้ายหยุดตรง		ป้ายจำกัดความเร็ว

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com
โทร : 08-4546-9896, 08-1466-6035

คู่มือเครื่องหมายจราจรประเภทป้ายบังคับ 2

STOP

เครื่องหมายจราจร ประเภทป้ายบังคับ 2

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

60 km/h

เครื่องหมายจราจร ประเภทป้ายบังคับ 2

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com
โทร : 08-4546-9896, 08-1466-6035

ทวนกันหน่อย
 ในโรงงานของเรามีป้ายบังคับอะไรบ้างจะอะไรบ้าง???



บนก๊วยลอนฮับรถยนต์ www.monthachaidriving.com
 โทร : 08-4546-9896, 08-1466-6035

เครื่องหมายจรรยาบรรณ



STOP

ป้ายจราจร ประเภทเตือน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น www.monthachaidriving.com



ประเทศไทย

							
ป้ายระวังอันตราย	ป้ายขอห้ามเข้า	ป้ายเตือนรถบรรทุก	ป้ายเตือนรถจักรยาน	ป้ายเตือนรถจักรยาน	ป้ายเตือนรถจักรยาน	ป้ายเตือนรถจักรยาน	ป้ายเตือนรถจักรยาน

ป้ายจราจร หรือ เครื่องหมายจราจร (Traffic Sign)

หมายถึง สัญลักษณ์จราจร มีลักษณะเป็นสัญลักษณ์แสงหรือป้าย ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการการจราจรในพื่นที่นั้นๆ ให้ความปลอดภัย และปลอดภัยสำหรับผู้ขับขี่รถยนต์ทุกประเภท




โดย มหาวิทยาลัยขอนแก่น



ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยขอนแก่น www.monthachaidriving.com

โทร : 08-4546-9896, 08-1466-6035



ประเทศไทย

เครื่องหมายจรรยาบรรณประเภทเครื่องหมายทางพันธุ

ป้ายจราจร ประเภทเครื่องหมายลูกศรบนพื้น

บอกชี้สอนขับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

				
ดูตรงไป หรือเลี้ยวขวา	ดูตรงเลี้ยวซ้าย	ดูตรงเลี้ยวขวา	ดูตรงเลี้ยวซ้าย กับเลี้ยวขวา	ดูตรงไป หรือเลี้ยวซ้าย
				
ดูตรงไป หรือเลี้ยวขวา	ดูตรงไปและเลี้ยวซ้าย หรือเลี้ยวขวา	ดูตรงเลี้ยวกลับ	เส้นแบ่งช่อง เดินรถประจำทาง	เขตปลอดภัย เกาะกลาง

ป้ายจราจร หรือ เครื่องหมายจราจร (Traffic Sign)

สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

- ประเภทป้ายบังคับ : มีไว้เพื่อควบคุม ต้องปฏิบัติตาม
- ประเภทป้ายเตือน : มีไว้เพื่อแจ้งเตือน ระมัดระวัง
- ประเภทป้ายแนะนำ : มีไว้เพื่อนำนำข้อมูลการเดินทาง

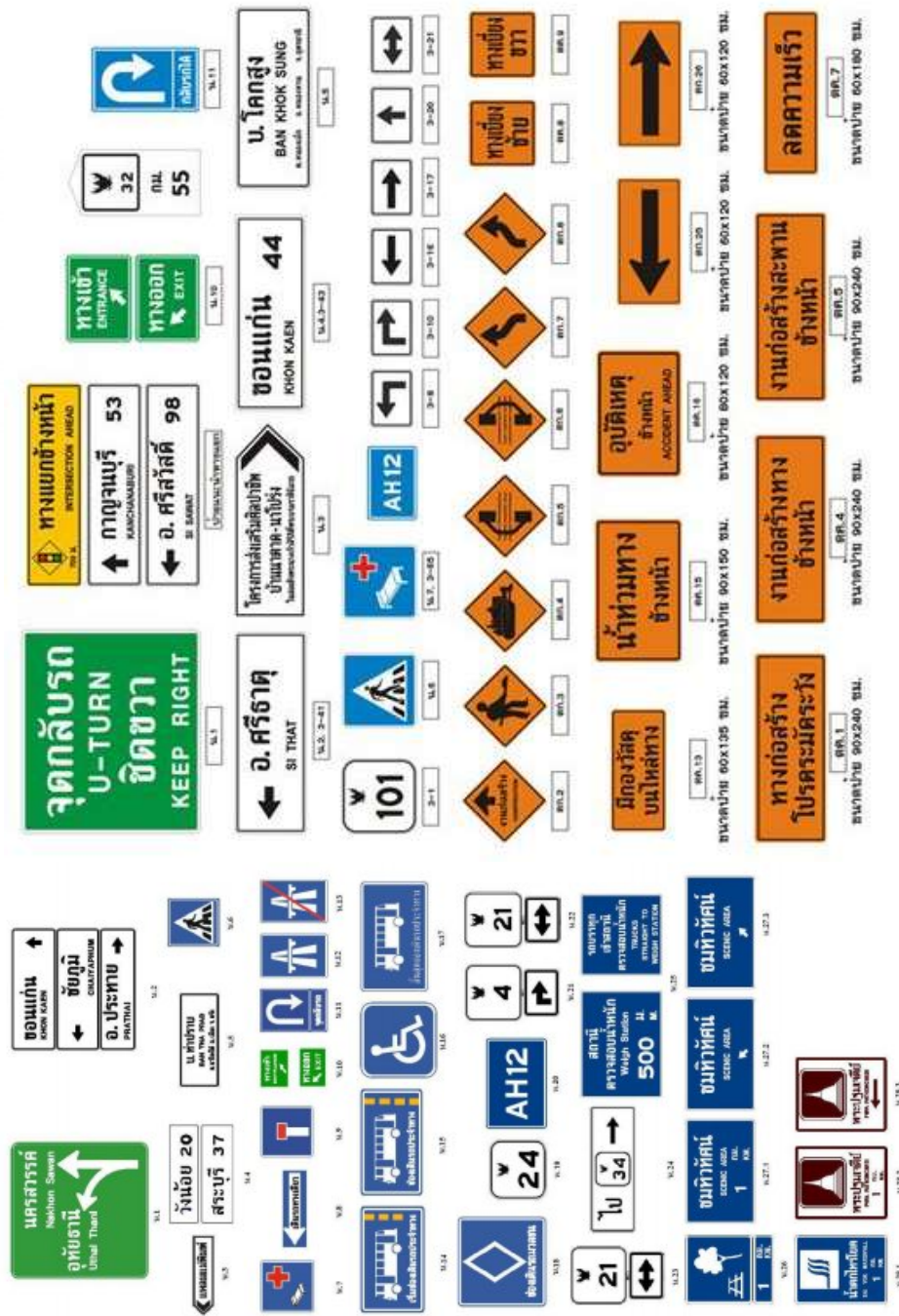



โดย มกชัยสอนขับรถยนต์

บอกชี้สอนขับรถยนต์ www.monthachaidriving.com

Tel : 08-4546-9896, 08-1466-6035

เครื่องหมายจรรยาบรรณผู้นำ/เขตก่อสร้าง



เสาหลักที่ 3

รถปลอดภัย (Safer Vehicles)

คุณคิดว่ารถยนต์ไหนปลอดภัยที่สุด??



การใช้รถที่ปลอดภัยประกอบด้วยอะไรบ้าง

สภาพรถที่ปลอดภัย

☐

สภาพคนที่ใช้งาน

☐

☐ มีการตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งาน

☐ มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งาน

☐ มีอุปกรณ์ความปลอดภัยพร้อมใช้งาน

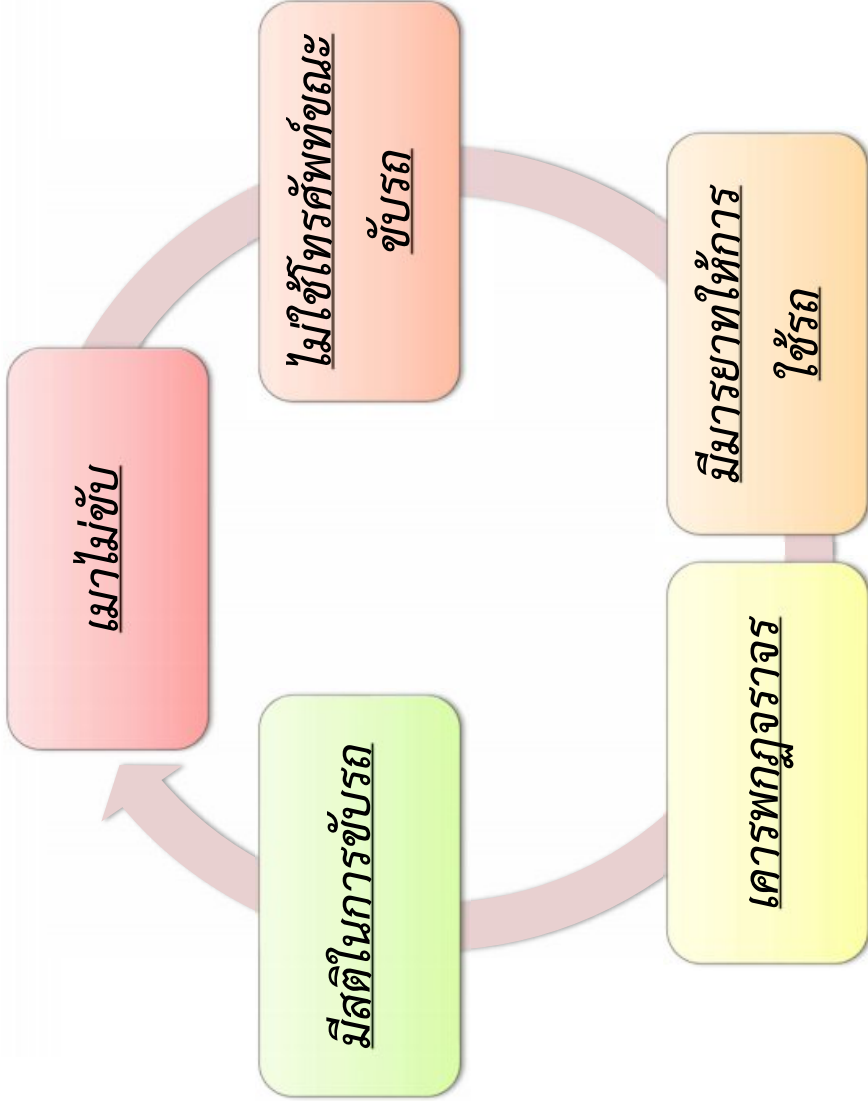
☐ มีสติในการใช้งาน

☐ มียางพร้อม ล้อพร้อม เราไปได้ (ไหม)

☐ ไม่ประมาณ

เสาหลักที่4

พฤติกรรมปลอดภัย (Safer Road Users)



An aerial photograph of a multi-lane highway winding through a lush green landscape. The scene is captured during sunset, with a warm, golden light illuminating the sky and the road. Several vehicles are visible traveling along the highway. The text is overlaid on the left side of the image.

**อุบัติเหตุทางถนน
ถือเป็นสิ่งที่
“ป้องกันและ
ลดความสูญเสียลงได้”**

ภาคผนวก ข-9

เอกสารใบเสร็จขยะจากเทศบาลตำบลหนองใหญ่



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00959/68

วันที่ 21 มกราคม 2568

เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินจาก บริษัท พี เอส ซี สติวาร์โปรดักส์ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 999 ม.5 ซ.หนองตะเียนทอง1 ถ.หน้าโรงงานน้ำตาล ต.หนองใหญ่ อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	1,500.00	ประจำเดือน ม.ค.68
รวมเงิน			1,500.00	

ตัวอักษร (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

(นางสาวสุวารี

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ผู้รับเงิน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00960/68

วันที่ 21 มกราคม 2568

เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินจาก บริษัท พี เอส ซี สติวาร์โปรดักส์ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ บ้านพักพนักงาน ม.5 ซ.หนองตะเียนทอง1 ถ.หน้าโรงงานน้ำตาล ต.หนองใหญ่ อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	1,600.00	ประจำเดือน ม.ค.68
รวมเงิน			1,600.00	

ตัวอักษร (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

(นางสาวสุวารี

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ผู้รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 25 เลขที่ 18

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๗ พ. ๖๘ จาก บมจ. จี. 10 ล. จี. สยามไพโรจน์
บ้านเลขที่ ๖๖๖ ถนน ๖.๕ ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน ๑๖๐๐ บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2568



ผู้รับเงิน
(นางสาวเสาวลักษณ์.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 25 เลขที่ 17

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๗ พ. ๖๘ จาก บมจ. จี. 10 ล. จี. สยามไพโรจน์
บ้านเลขที่ ๖๖๖ ถนน ๖.๕ ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน ๑๖๐๐ บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2568



ผู้รับเงิน
(นางสาวเสาวลักษณ์.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 28 เลขที่ 25

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน มี.ค. 68.....จาก ม.ก. ส. 108 ช. 108 ไร่ 108 ไร่
บ้านเลขที่ 999 ถนน ม. 5 ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน 1500 บาท -.....สตางค์
ไว้แล้ว ตั้งวันที่ 20 มีาคม 68 -



ผู้รับเงิน
(นางสาวเสาวลักษณ์.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 28 เลขที่ 26

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน มี.ค. 68.....จาก ม.ก. ส. 108 ช. 108 ไร่ 108 ไร่
บ้านเลขที่ 999 ถนน ม. 5 ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน 1,600 บาท -.....สตางค์
ไว้แล้ว ตั้งวันที่ 20 มีาคม 68 -



ผู้รับเงิน
(นางสาวเสาวลักษณ์.....)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ ๘๗ เลขที่ 17

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๒๗.๕ 68 จาก บมจ. พ. 105. ๕. สหกรณ์ปรี๊ดดี
บ้านเลขที่ ๙๙๙ ถนน ๒-5 ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน 1500 บาท - สดงค
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568



นางสาวสาวลักษณ์.....ผู้รับเงิน
ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ ๘๗ เลขที่ 18

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๒๗.๕ 68 จาก บมจ. พ. 105. ๕. สหกรณ์ปรี๊ดดี
บ้านเลขที่ บ้านหัก ถนน ๒-๕ ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ.....เป็นเงิน 1600 บาท - สดงค
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568



นางสาวสาวลักษณ์.....ผู้รับเงิน
ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-01156/68

วันที่ 22 พฤษภาคม 2568

เทศบาลตำบลหนองใหญ่ อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ได้รับเงินจาก บริษัท พี เอส ซี สตรีชโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	1,500.00	ประจำเดือน พ.ค.68
	ที่อยู่ 999 ม.5 ม.- ซ.- ถ.- ต.หนองใหญ่ อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี		
	รวมเงิน	1,500.00	
ตัวอักษร (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน

(นางสาวสุวารี
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-01157/68

วันที่ 22 พฤษภาคม 2568

เทศบาลตำบลหนองใหญ่ อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ได้รับเงินจาก บริษัท พี เอส ซี สตรีชโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	1,600.00	ประจำเดือน พ.ค.68
	ที่อยู่ บ้านพักพนักงาน ม.5 ม.- ซ.- ถ.- ต.หนองใหญ่ อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี		
	รวมเงิน	1,600.00	
ตัวอักษร (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน

(นางสาวสุวารี
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 47 เลขที่ 06

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน..... จ. ย 68 จาก นมค. พีเอสซี สัตวรักษ์โปรดัคส์
บ้านเลขที่ ๑๑๑ ถนน ๗.๕ ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ..... เป็นเงิน 1500 บาท - สตางค์
วันที่ 23 มิ.ย. 2568



ผู้รับเงิน
(นางสาวสาวลักษณ์.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 44 เลขที่ 07

สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองใหญ่

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน..... จ. ย 68 จาก นมค. พีเอสซี สัตวรักษ์โปรดัคส์
บ้านเลขที่ บ้านจอก ถนน ๗.๕ ตำบล หนองใหญ่
อำเภอ..... เป็นเงิน 1600 บาท - สตางค์
วันที่ 23 มิ.ย. 2568



ผู้รับเงิน
(นางสาวสาวลักษณ์.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ภาคผนวก ข-10

เอกสารบัญชีรายชื่อสารเคมีที่ใช้ภายในโรงงาน



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 Nong Yai – Bortong Road, Tambon Nong-Yai, Amphur Nong-Yai, Chonburi Province, 20190

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 [http:// www.pscstarch.com](http://www.pscstarch.com)

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) (ส่วนงานผลิตสารให้ความหวาน)

แจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายจำนวน 12 รายชื่อ

ลำดับ	รายการ	ชื่อสารเคมี/ส่วนประกอบ ตามบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย	CAS NO.
1	BIOGAS (สารอื่นที่มีสารเคมีอันตรายตามบัญชีรายชื่อเป็นองค์ประกอบ)	HYDROGEN SULPHIDE (ไฮโดรเจน ซัลไฟด์)	7783-06-4
		LIQUID OXYGEN (ออกซิเจนเหลว)	7782-44-7
		AMMONIA (แอมโมเนีย)	7664-41-7
2	HYDROCHLORIC ACID	HYDROCHLORIC ACID (กรดไฮโดรคลอริก)	7647-01-0
3	IODINE	IODINE (ไอโอดีน)	7553-56-2
4	LPG GAS (สารอื่นที่มีสารเคมีอันตรายตามบัญชีรายชื่อเป็นองค์ประกอบ)	PROPANE (โพรเพน)	74-98-6
		BUTANE (บิวเทน)	106-97-8
5	OXYGEN	LIQUID OXYGEN (ออกซิเจนเหลว)	7782-44-7
6	POTASSIUM CHROMATE	POTASSIUM CHROMATE (โปแตสเซียม โครเมท)	7789-00-6
7	REFRIGERANT GAS R 22 น้ำยาแอร์	CHLORODIFLUOROMETHANE	75-45-6
8	SILVER NITRATE	SILVER NITRATE (ซิลเวอร์ ไนเตรท)	7761-88-8
9	SODIUM CARBONATE	SODIUM CARBONATE (โซเดียม คาร์บอเนท)	497-19-8
10	SODIUM HYDROXIDE	SODIUM HYDROXIDE (โซเดียม ไฮดรอกไซด์)	1310-73-2
11	SODIUM HYPOCHLORITE	SODIUM HYPOCHLORITE (โซเดียม ไฮโปคลอไรท์)	7681-52-9
12	SULPHURIC ACID	SULPHURIC ACID (กรดซัลฟูริก)	7664-93-9

เอกสารบันทึกชนิด ปริมาณ วิธีการเก็บรักษาและการป้องกันสารเคมีที่มีพิษต่อคนงาน										ข้อมูลเตือนประจำเดือน มิถุนายน 2568	
No.	ชื่อสารเคมี	ส่วนประกอบ	CAS NO.	สถานะของสาร	ภาชนะบรรจุ	ขนาด	จำนวน	ปริมาณรวม	สถานที่จัดเก็บ	วิธีการเก็บรักษา	การป้องกันสารเคมีที่มีพิษต่อคนงาน
1	HYDROCHLORIC ACID	HYDROCHLORIC ACID (กรดไฮโดรคลอริก)	7647-01-0	ของเหลว	ถังคาร์บอนไฟเบอร์	19000 ลิตร	2 ถัง	38000 ลิตร	แทงค์เก็บนอกอาคาร	แยกจากสารไวไฟและโลหะ	สวมชุดป้องกันสารกัดกร่อน เช่น ถุงมือยางหนา, แวนครอบตา, หน้ากากป้องกัน มีอุปกรณ์ล้างสารเคมีฉุกเฉิน (Emergency Shower & Eye Wash Station)อบรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและการรื้อไหลดให้กับพนักงาน หากสัมผัสสารเคมีในปฏิบัติตามคู่มือใน SDS
2	IODINE	IODINE (ไอโอดีน)	7553-56-2	ของแข็ง	ขวดสีชา	100 กรัม	2 ขวด	200 กรัม	ห้องปฏิบัติการ	เก็บห่างจากแสงแดดและความร้อน	
3	LPG GAS	PROPANE (โพรเพน)	74-98-6	ของเหลว	ถังเหล็กกล้า	15 kg	5 ถัง	75 กิโลกรัม	อาคารเก็บสารเคมี	เก็บในอาคารที่มีการระบายอากาศที่ดี	
	(สารอื่นที่มีสารเคมีอันตรายตามบัญชีรายชื่อเป็นองค์ประกอบ)	BUTANE (บิวเทน)	106-97-8	ของเหลว	ถังเหล็กกล้า	48 kg	5 ถัง	240 กิโลกรัม			
4	OXYGEN	LIQUID OXYGEN (ออกซิเจนเหลว)	7782-44-7	ของเหลว	ถังเหล็กกล้า	6 คิว	5 ถัง	30 คิว	อาคารเก็บสารเคมี	อาคารแยกเฉพาะห่างจากสารเคมีไวไฟ	
5	POTASSIUM CHROMATE	POTASSIUM CHROMATE (โปแตสเซียม โครเมท)	7789-00-6	ของแข็ง	ขวด PP/PE	100 กรัม	2 ขวด	200 กรัม	ห้องปฏิบัติการ	เก็บไว้ในที่ห้องเสี่ยงความชื้น	
6	REFRIGERANT GAS R 22 น้ำยาแอร์	CHLORODIFLUOROMETHANE	75-45-6	ของเหลว	ถังเหล็ก	30 ปอนด์	5	150 ปอนด์	อาคารเก็บสารเคมี	อาคารที่มีการระบายอากาศที่ดี	
7	SILVER NITRATE	SILVER NITRATE (ซิลเวอร์ ไนเตรท)	7761-88-8	ของแข็ง	ขวด 100 mg	100 กรัม	2 ขวด	200 กรัม	ห้องปฏิบัติการ	เก็บให้ห่างจากแสงและสารอินทรีย์	
8	SODIUM CARBONATE	SODIUM CARBONATE (โซเดียม คาร์บอเนท)	497-19-8	ของแข็ง	กระสอบ 25 kg	25 กิโลกรัม	250 กระสอบ	6250 กิโลกรัม	ห้องปฏิบัติการ	เก็บในที่แห้ง	
9	SODIUM HYDROXIDE	SODIUM HYDROXIDE (โซเดียม ไฮดรอกไซด์)	1310-73-2	ของเหลว	ถังคาร์บอนไฟเบอร์	37000 ลิตร	2 ถัง	74000 ลิตร	แทงค์เก็บนอกอาคาร	เก็บนอกอาคาร	
10	SODIUM HYPOCHLORITE	SODIUM HYPOCHLORITE (โซเดียม ไฮโปคลอไรท์)	7681-52-9	ของเหลว	IBCs	1000 ลิตร	10 ถัง	10000 ลิตร	อาคารเก็บสารเคมี	เก็บในอาคารที่มีการระบายอากาศที่ดี	
11	SULPHURIC ACID	SULPHURIC ACID (กรดซัลฟูริก)	7664-93-9	ของเหลว	ขวดสีชา 4 L	4 ลิตร	4 ขวด	12 ขวด	ห้องปฏิบัติการ	เก็บโดยมีฉาตรองป้องกัน	

ภาคผนวก ข-11

เอกสารการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสียที่เกิดขึ้นจาก
โครงการส่งไปกำจัดยังหน่วยที่ให้บริการ (Manifest From)

เอกสารจัดการการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท พี.เอส.ซี.สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน: 10200200125452		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 999 หมู่ที่ 5 ถนน (3245) ถนนใหญ่บ่อทอง ตำบลหนองใหญ่ อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190			เบอร์โทรศัพท์: 20190		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ดูแลสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:					
ชื่อผู้รับ: ทรัพย์สิน		เลขทะเบียนพาหนะ: 62-7659น 62-9195ล กท		พาหนะที่ใช้: รถพ่วง	
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี		ไปยังจังหวัด: ชลบุรี		ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน	
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72080000125604		
สถานที่ตั้ง: 88 หมู่ที่ 8 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230			เบอร์โทรศัพท์: 20230		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เรซิน	190905	บล็อก	2	21.69
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 21.69 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน					
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ: 21.69 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ: 22/03/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ: 11.40 น.		
ลงชื่อผู้ก่อการ: สมศักดิ์			วันที่: 22/3/68		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ: ทรัพย์สิน					
วันที่: 22-03-68					
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72080000125604		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด: ชลบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาที่สถานที่รับจัดการ			วัน: 22/3/68		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ทรัพย์สิน			วันที่: 22/3/68		
ส่วนที่ ๓/๒			เวลาที่มาถึง: 13:55		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่รับมอบ: 21.690 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ทรัพย์สิน			วันที่รับมอบ: 22/3/68		
ส่วนที่ ๓/๓			เวลาที่จัดการ: 13:08		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ทรัพย์สิน			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๔			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 21.690 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 22/3/68		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 13:29		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ทรัพย์สิน			ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ: ทรัพย์สิน					
วันที่: 22/3/68					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการเกิด: บริษัท พี.เอส.ซี.อินเตอร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)		เลขทะเบียนโรงงาน: 10200200125452		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 999 หมู่ที่ 5 ถนน 3245) ท้องใหญ่บ่อทอง ตำบลหนองใหญ่ อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: สุทธิพงศ์ [redacted] เลขทะเบียนพาหนะ: 51-0713ม 50-18688 กท		พาหนะที่ใช้: รถพ่วง		
ใบอนุญาตจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: ชลบุรี		ใช้ระยะเวลานาน: 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์ เอ็นไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72080000125604		
สถานที่ตั้ง: 88 หมู่ที่ 8 ตำบลอิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	
			ชนิด	จำนวน
1	เรซิน	190905	บล็อก	2
ปริมาณรวมทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 20.22 ตัน ของแข็งทั้งเหลว 0 ตัน				
[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีบ้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		ปริมาณที่ส่งมอบ: 20.22 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อการเกิด: สุทธิพงศ์ [redacted] ยามือชื่อ: [redacted] วันที่: 22/3/68		วันที่ส่งมอบ: 22/03/2568		
		เวลาที่ส่งมอบ: 11.30 น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีบ้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: สุทธิพงศ์ [redacted] ยามือชื่อ: [redacted] วันที่: 22-3-68				
[] ผู้ก่อการเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ทำงานในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์ เอ็นไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72080000125604		
ส่วนที่ ๓/๑	ขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี	มายังจังหวัด: ชลบุรี		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ	ใช้ระยะเวลา: 23/3/68	วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [redacted] ยามือชื่อ: [redacted]	วันที่มาถึง: 23/3/68	เวลาที่มาถึง: 08:00		
ส่วนที่ ๓/๒	ปริมาณที่รับมอบ: 20.220 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น	[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
ซึ่งมีการบรรจุ ตีบ้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม	วันที่รับมอบ: 25/3/25	เวลาที่รับมอบ: 9:45		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [redacted] ยามือชื่อ: [redacted] วันที่: 25/3/25	[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ			
	[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			
ส่วนที่ ๓/๓	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 20.220 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 25/3/25	เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 10:00		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ	ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [redacted] ยามือชื่อ: [redacted] วันที่: 25/3/25	[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับเงินจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายได้มอบหมายที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการเกิด: [redacted] ยามือชื่อ: [redacted] วันที่: [redacted]				

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ถือกำเนิด

ชื่อผู้ถือกำเนิด: วราภรณ์ นิลสวัสดิ์ กิ่งกสิ (นพชน) ทะเบียนแรงงานเลขที่: 10900200125452
 สถานที่ตั้งถิ่นฐาน: 777 หมู่ 5 ถนน (3245) ถนนอินทนิล ๑๐๐๐ ก.ม.บ่อหิน ๕ น.บ่อหิน ๕ องค์การบริหารส่วนตำบล: ๕๐๑๕
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: _____ เบอร์โทรติดต่อกฎเกณฑ์: _____

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: _____
 ชื่อผู้รับ: วิไล เลขทะเบียนพาหนะ: 77-3429 พาหนะที่ใช้: รถกระบะ
 โดยขนส่งจากจังหวัด: ๕๐๑๕ ไปยังจังหวัด: ระยอง ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ: วราภรณ์ นิลสวัสดิ์ ทะเบียนแรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 72080000125604
 สถานที่ตั้ง: ๕๐๑๕ หมู่ ๕ ถนน (๓๒๔๕) ถนนอินทนิล ๑๐๐๐ ก.ม.บ่อหิน ๕
 เบอร์โทรติดต่อ: ๕๐๑๕ ๒๐๒๓๐ เบอร์โทรติดต่อกฎเกณฑ์: _____

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	สิ่งปฏิกูล	190705	๕	ถุงดำ	28.01

รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว ๐ ตัน ของแข็ง ๒๘.๐๑ ตัน ของแข็งทั้งหมด ๐ ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างການขนส่ง:

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ส่งมอบ: ๒๘.๐๑ ตัน
 ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ที่ส่งมอบ: ๕/๔/๒๕๕๘
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เวลาที่ส่งมอบ: 14.๒๐ น.

ลงชื่อผู้ถือกำเนิด: _____ ลายมือชื่อ: _____ วันที่: _____

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อผู้รับ: _____ ลายมือชื่อ: _____ วันที่: ๕-๔-๕๘

☐ ผู้ถือกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่กรมแรงงานในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 72080000125604

ชื่อผู้รับดำเนินการ: _____

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นมีลักษณะตามที่แสดงไว้

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____ ลายมือชื่อ: _____ วันที่: _____

ขนส่งจากจังหวัด: ๕๐๑๕ มาถึงจังหวัด: ระยอง
 ระยะเวลา: 1 วัน
 วันที่มาถึง: ๕/๔/๒๕๕๘
 เวลาที่มาถึง: ๒๕.๓๐

ปริมาณที่รับมอบ: 23.010 ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ: ๕/๔/๒๕๕๘ เวลาที่รับมอบ: 7:34

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของผู้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 23.010 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ: ๕/๔/๒๕๕๘ เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 8:30

ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน

ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่กรมแรงงานครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____ ลายมือชื่อ: _____ วันที่: ๕/๔/๒๕๕๘

ผู้ถือกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๑)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

เอกสารแนบการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อวินาศกรรม					
ชื่อผู้ก่อวินาศกรรม: <u>วชิรวิทย์ นามศิริ</u> (ชื่อจริง) <u>ปัทมาภรณ์ นามศิริ</u> (นามสกุล) ทะเบียนโรงงานเลขที่: <u>102002001256458</u>					
สถานที่ตั้งโรงงาน: <u>หมู่ ๗ ต.ดอน (35.55) แขวงเมืองมุกดาหาร</u> ม.หนองโพน อ.หนองโพน จ.มุกดาหาร ๕๐๑๗๖๓๐/๖๐					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ: _____ เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน: _____					
ผู้ได้รับอนุญาตให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:					
ชื่อบริษัท: <u>วชิรวิทย์</u>		เลขทะเบียนพาณิชย์: <u>34-8844</u>		พยานที่ชื่อ: <u>รณกร</u>	
โดยขนส่งจากจังหวัด: <u>สกล</u>		ไปยังจังหวัด: <u>สกล</u>		ใช้ระยะเวลาประมาณ: <u>1</u> วัน	
สถานที่ดำเนินการ: <u>บริษัท สกลนคร ๑๖๖๖๖๖๖๖ (หนองโพน) ม.หนองโพน อ.หนองโพน จ.มุกดาหาร</u>					
สถานที่ตั้ง: <u>88 ม.8 ต.ดอน ๓.๕๖๖๖๖๖</u> (เลขที่) <u>32080000125604</u>					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ: _____ เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน: _____					
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	<u>15.55</u>	<u>10905</u>	2	<u>15.55</u>	<u>28.10</u>
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว _____ ตัน ของแข็ง _____ ตัน ของแข็งทั้งหมด _____ ตัน					
<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่ส่งมอบ: <u>28.10</u> ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรมบรรจุ ตีประทับ หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ: <u>5/4/2568</u>		
และການขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและการ			เวลาที่ส่งมอบ: <u>15.30 น.</u>		
ลงชื่อผู้ก่อวินาศกรรม: _____			ลายมือชื่อ: _____ วันที่: _____		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรมบรรจุ ตีประทับ หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและการ					
ลงชื่อผู้รับ: _____					
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อวินาศกรรมได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): <u>72080000125604</u>					
ส่วนที่ ๓/๑					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ใช้ระยะเวลา: <u>1</u> วัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรมบรรจุ ตีประทับ หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่มาถึง: <u>6/4/25</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			ลายมือชื่อ: _____ เวลาที่มาถึง: <u>05:30</u>		
ส่วนที่ ๓/๒					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่รับมอบ: <u>28.100</u> ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรมบรรจุ ตีประทับ หรือฉลากอย่างเหมาะสม			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			วันที่รับมอบ: <u>8/4/25</u> เวลาที่รับมอบ: <u>11:09</u>		
			<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>28.100</u> ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ ซึ่งมีกรมบรรจุ ตีประทับ หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>8/4/25</u> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>11:50</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			ลายมือชื่อ: _____		
			วันที่: <u>8/4/25</u>		
			ปริมาณคงเหลือ: <u>0</u> ตัน		
๔ ผู้ก่อวินาศกรรมผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					

หนังสือฉบับนี้ขอให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พี.เอส.ซี.สตีล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 2568-5672
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

[illegible]

ИЗДАТЕЛЬСТВО «НАУКА»

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

၂၀၁၇၊ ၀၇၊ ၀၇၊ ၁၆:၀၀:၀၀

ลำดับที่	รหัสสีผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ในแก้ว	ชื่อผลิตภัณฑ์หรือลักษณะที่ปรากฏ	ปริมาตร(ลิตร)	วิธีการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	แหล่ง
1	132206	น้ำดื่มครึ่งลิตร	10,000	049	10200100725609	
2	080111	สีผสมอาหาร	1,000	042	72080000125455	
3	150202	Contaminated Waste	2,000	042	72080000125455	
4	160215	Electronic Waste fluorescent lamp	4,000	049	72080000125455	
5	160605	เชือก	120,000	071	72080000125604	
6	150110	Contaminated Packaging	10,000	042	72080000125455	
7	150111	Empty Spray Can	1,000	049	72080000125455	
8	190901	Membrane Filter	2,000	071	72080000125604	
9	120121	Grinding wheel	4,000	071	72080000125604	
10	160601	แบตเตอรี่ลิเทียม	5,000	049	10110100682152	

ออกให้ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ទំនៀមទម្លាប់ប្រពៃណីខ្មែរ ឬ ទំនៀមទម្លាប់ប្រពៃណីខ្មែរ

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

- [illegible]

057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายส่วนหนึ่งที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand)

059 บำบัดสภาวะน้ำเสียและน้ำเสีย (other recovery/unfilled materials) ที่รวม
regeneration)

061 ป่าบดสัวมยวชิราภพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีภาพ (chemical biological treatment)

082 มาบัตด้วยวิธีภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ทำขี้ภาพหรือทำปุ๋ยใส่ดินและเป็นพลังงาน

หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)

065 มานักงานสิ่งแวดล้อมวิธีทางเคมีบำบัด (physico-chemical treatment of wastewater)

066 เช้ารวมบ่อกำจัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)

067 มหันเสถียรตัวสีทางเคมี (chemical stabilization)

068 บันเสืยหรือหิ้งทางเคมีโดยใช้เมเนต์หรือฟัดพอสซอลานิก (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)

069 ใช้วิธีมาตรฐาน ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้รวม

071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่เป็นของเสียอันตราย

072 สังกะยาทรัพย์ปลอดภัย (secure landfill)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

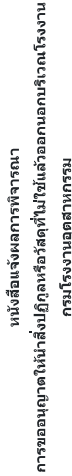
เลขที่ 2568-5672

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

เจ้าหน้าที่จะได้สัมผัสกับประสบการณ์ที่แตกต่างไปจากเดิม

www.gutenberg.org/1020030013E4E3

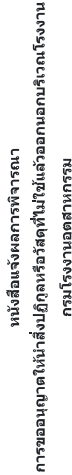
100700701 МЛНМ.С.С.П.П.П.



หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พี.เอส.อี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด(มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452
โดยมีรายละเอียดการพิจารณาดังนี้

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ โปรดักส์ จำกัด(มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

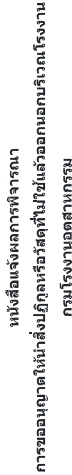
รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้ขอเสนอให้กระทรวงมหาดไทยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด(มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

หนังสือแจ้งผลการจ้างับที่อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด(มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

ลำดับที่	รหัสสีปนหรือสีที่ หลุดไปใส่วัสดุ	สีที่ปนหรือสีที่หลุดไปใส่วัสดุ	ปริมาณที่พบ (%)	วิธีการจัดการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	130206	น้ำขุ่นปนขาว	0.000	049	10200100725609	
2	080111	สีแดงปนขาว	0.000	042	72080000125455	
3	150202	Contaminated Waste	0.000	042	72080000125455	



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตนำเข้าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-5672
หนังสือขออนุญาตนำเข้าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด(มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200200125452

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130206	น้ำมันเครื่องเก่า	10,000	049	10200100725609	
2	080111	สิ่งเสียสภาพ	1,000	042	72080000125455	
3	150202	Contaminated Waste	2,000	042	72080000125455	
4	160215	Electronic Waste Fluorescent lamp	4,000	049	72080000125455	
5	190905	เศษหิน	60,000	071	72080000125604	
6	150110	Contaminated Packaging	10,000	042	72080000125455	
7	150111	Empty Spray Can	1,000	049	72080000125455	
8	190901	Membrane Filter	2,000	071	72080000125604	
9	120121	Grinding wheel	4,000	071	72080000125604	
10	160601	แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ	5,000	049	10110100825152	

รายการที่ได้รับอนุญาตนี้แสดงถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ภาคผนวก ข-12

เอกสารการจ้างแรงงานท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2568

รายชื่อการจ้างงานคนในพื้นที่ อ.หนองใหญ่

No.	รหัสใหม่	ชื่อ-สกุล (Thai)	ตำแหน่ง	แผนก	สังกัด	ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
1	0002	นางสาว จันทรีเพ็ญ █████	พนักงานสับเหง้า	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
2	0008	นางสาว อัมพร █████	หัวหน้ากะ	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
3	0010	นางสาวธัญญลักษณ์ █████	หัวหน้ากะ	โรงงานสารให้ความหวาน	โรงน้ำหวาน3	
4	0011	นายเทียนชัย █████	พนักงาน	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
5	0012	นางสาวพรทิพย์ █████	ผู้จัดการ	จัดส่ง/ธุรการ/บุคคล	สำนักงาน	
6	0013	นางสมหมาย █████	กรอingkλιο	กรอingkλιο	โรงน้ำหวาน3	
7	0016	นางสาว สุวรรณ์ █████	หัวหน้ากะ	หม้อเคียว 5 สเตป ฟรุคโตรส	โรงน้ำหวาน3	
8	0019	นายสมบัติ █████	ผู้จัดการ	ยานยนต์	ยานยนต์	
9	0022	นางสังวาลย์ █████	หัวหน้ากะ	หม้อกรอง	โรงน้ำหวาน3	
10	0023	นางสาว วิติกา █████	หัวหน้ากะ	ฝ่ายประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
11	0035	นางจินดา █████	พนักงาน	6 สเตป เลคโตรส	โรงน้ำหวาน3	
12	0036	นางสาว สราวุธ █████	พนักงานเบลสกรีน	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
13	0039	นางจุฑามาส █████	หัวหน้ากะ	หม้อเคียวเคียวเนสเลย์	โรงน้ำหวาน3	
14	0050	นายศรีพร █████	พนักงาน	หม้อกรอง	โรงน้ำหวาน3	
15	0070	นางสาว สวัสดิ์ █████	หัวหน้าQA&บรรจุ	บรรจุถัง	โรงน้ำหวาน3	
16	0086	นางสาว นกแก้ว █████	พนักงาน	หม้อต้ม	โรงน้ำหวาน3	
17	0087	นางสาว วลัยพร █████	พนักงาน	หม้อเคียวเคียวเนสเลย์	โรงน้ำหวาน3	
18	0090	นายอัครฐ █████	เทอร์โบนอน	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
19	0092	นางสาว นันทพร █████	หัวหน้ากะ	หม้อเคียว 5 สเตป ฟรุคโตรส	โรงน้ำหวาน3	
20	0093	นายสราวุธ █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
21	0115	นายอำนาจ █████	พนักงาน Control	บอยเลอร์	โรงน้ำหวาน3	
22	0119	นางสาว สุกมลภัทร █████	หัวหน้ากะ	โรงงานสารให้ความหวาน	โรงน้ำหวาน3	
23	0121	นายพูลลาภ █████	ขับรถซื้ออะไหล่	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
24	0125	นางสาว จิตติมา █████	พนักงาน	หม้อต้ม	โรงน้ำหวาน3	
25	0128	นางธนวรรณ █████	พนักงาน	กรอingkλιο	โรงน้ำหวาน3	
26	0129	นางสาว สุมาลา █████	พนักงานสับเหง้า	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
27	0131	นางสาว ไสภา █████	พนักงาน	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
28	0132	นางสาว ศรีญญ █████	พนักงานสับเหง้า	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	
29	0145	นางสาว ปรารถนา █████	แม่บ้าน	สำนักงาน	สำนักงาน	
30	0146	นายธนธิป █████	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	โรงน้ำหวาน3	
31	0153	นายบุญเสก █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
32	0158	นางสาว คณิง █████	หัวหน้ากะ	หม้อต้ม	โรงน้ำหวาน3	
33	0161	นายสราวุธ █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
34	0175	นายธนโชติ █████	หัวหน้ากะ	หม้อกรอง	โรงน้ำหวาน3	
35	0199	นายพฤกษา █████	ไอเซอร์เมอร์ไลท์	โมโน	โรงน้ำหวาน3	
36	0202	นางสาว มธุรี █████	หัวหน้ากะ	ฝ่ายควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
37	0209	นายสุรชัย █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
38	0211	นางสาวครุฑนิรัตน์ █████	เจ้าหน้าที่	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
39	0224	นางสาว แทริยา █████	เจ้าหน้าที่	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
40	0227	นางสาว ชลธิชา █████	หัวหน้า	บรรจุแป้ง	โรงน้ำหวาน3	
41	0232	นางสาว ทิพย์สุดา █████	ไอเซอร์เมอร์ไลท์	โมโน	โรงน้ำหวาน3	
42	0238	นายสมพร █████	หัวหน้ากะ	โหลดสินค้า	โรงน้ำหวาน3	
43	0242	นายชูเกียรติ █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
44	0244	นายประดิษฐ์ █████	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
45	0248	นายวันศักดิ์ █████	พนักงาน Control	โรงโม่น้ำหวาน	โรงโม่น้ำหวาน	

รายชื่อการจ้างงานคนในพื้นที่ อ.หนองใหญ่

No.	รหัสใหม่	ชื่อ-สกุล (Thai)	ตำแหน่ง	แผนก	สังกัด	ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
46	0250	นายชนพล	พนักงาน	แท่นต้ม	แท่นต้ม	
47	0251	นายสิทธิพงษ์	หัวหน้ากะ	บอยเลอร์	โรงน้ำหวาน3	
48	0259	นายเกรียงวุฒิ	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
49	0262	นายสิทธิพงษ์	หัวหน้า	โมโน	โรงน้ำหวาน3	
50	0265	นายพงษ์ศักดิ์	พนักงาน QC ถึง F	ฝ่ายควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
51	0269	นางสาว รุ่งภา	หัวหน้ากะ	หม้อต้ม	โรงน้ำหวาน3	
52	0277	นายสุทธิ	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
53	0281	นายทนงศักดิ์	พนักงาน โหลดสินค้า	โหลดสินค้า	โรงน้ำหวาน3	
54	0292	นายกิตติพงษ์	พนักงาน QC ถึง F	ควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
55	0303	นายสุรเดช	ขับรถดัก	โรงน้ำหวาน	โรงน้ำหวาน	
56	0315	นายสำราญ	เคีกรด	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	โรงน้ำหวาน3	
57	0322	นายสุริช	พนักงาน โหลดสินค้า	โหลดสินค้า	โรงน้ำหวาน3	
58	0324	นายทองคำ	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
59	0327	นางสาว ธัญญา	จ่ายเงินมัน	สำนักงาน	สำนักงาน	
60	0330	นางสาว สุวรรณ	รปภ.	รปภ.	รปภ.	
61	0335	นายมานพ	ซ่อมบำรุงเรซิน	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
62	0341	นางสาว กนกพร	ธุรการจัดส่ง	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
63	0344	ว่าที่ ร.ต.หญิง วชิณี	หัวหน้า	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
64	0346	นางสาว รุ่งภา	พนักงาน QA	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
65	0352	นางสาว นุชรี	พนักงานควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน	โรงน้ำหวาน	
66	0362	นางสาว พัชรินทร์	พนักงาน	โมโน	โรงน้ำหวาน3	
67	0363	นายบัญชา	ซ่อมบำรุงเรซิน	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
68	0365	นายธนทิชา	รปภ.	รปภ.	รปภ.	
69	0366	นายโสภณ	เคีกรด	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
70	0367	นายศิริพงษ์	พนักงานคอนโทรล	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
71	0374	นางสาว โฉมฉาย	แม่บ้าน	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
72	0375	นางสาว สวณีย์	หัวหน้ากะ QC	ควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
73	0390	นายฐิติวัชร	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
74	0391	นางสาว ประกฤษ	พนักงานควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน	โรงน้ำหวาน	
75	0403	นาย กริณณ	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
76	0404	นาย วิเชียร	ขับรถ 10 ล้อต้ม	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
77	0407	นาย พงษ์ศักดิ์	พนักงาน	สโตร์	สโตร์	
78	0425	นางสาว ประกายวรรณ	พนักงาน	บรรจุแป้ง	โรงน้ำหวาน3	
79	0431	นายกวิน	เคีกรด	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
80	0441	นางรัชฎาภร	แม่บ้าน	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
81	0460	นายเทิดทวิ	พนักงาน	อบสังรด	โรงน้ำหวาน3	
82	0608	นางสาวณภาพรรณ	จป. วิชาชีพ	SAFETY	SAFETY	
83	0622	นางสาวอริชลา	ควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน	โรงน้ำหวาน	
84	0639	นางสาวณิชนม	เจ้าหน้าที่	ฝ่ายบุคคล	ฝ่ายบุคคล	
85	0642	นางสาวจันทิมา	หัวหน้ากะ	หม้อเคียวเบะแซ	โรงน้ำหวาน3	
86	0648	นางสาวอริดา	พนักงาน	หม้อต้ม	โรงน้ำหวาน3	
87	0651	นายสาธิต	พนักงานหน้าไม้	โรงน้ำหวาน	โรงน้ำหวาน	
88	0678	นางสาว นุติดา	พนักงาน	บรรจุถัง	โรงน้ำหวาน3	
89	0687	นายชนพล	พนักงาน	บรรจุแป้ง	โรงน้ำหวาน3	
90	0692	นางสาวปภาวดี	เจ้าหน้าที่	จัดซื้อ	สำนักงาน	

รายชื่อการจ้างงานคนในพื้นที่ อ. หนองใหญ่

No.	รหัสใหม่	ชื่อ-สกุล (Thai)	ตำแหน่ง	แผนก	สังกัด	ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
91	0749	นายถวัลย์	หัวหน้า	ธุรการ	สำนักงาน	
92	0782	นางอานวยพร	หัวหน้ากะ	หม้อเคียว 5 สเตป	โรงน้ำหวาน3	
93	0787	นายสุพิท	พนักงาน	อบสังรด	โรงน้ำหวาน3	
94	0795	นายญาณวัฒน์	พนักงานขับรถ	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
95	0854	นางสาวอริสา	พนักงาน	ตราซัง	สำนักงาน	
96	0868	นางสาวกนกวรรณ	พนักงาน	ตราซัง	สำนักงาน	
97	0882	นายวัชรกร	ลูกกร	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
98	0884	นางสาวสุทิพร	พนักงานสับเหง้า	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
99	0894	นางสาวพรพรรณ	พนักงาน	หม้อเคียวเบะแซ	โรงน้ำหวาน3	
100	0910	นางสาวนันทิพา	พนักงาน	บรรจุถัง	โรงน้ำหวาน3	
101	0916	นายสมพร	พนักงานหน้าไม้	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
102	0918	นายวิรัช	รปค.	รปค.	รปค.	
103	0919	นางสาวปณิตดา	พนักงาน	ตราซัง	สำนักงาน	
104	0928	นายชัยวัฒน์	ขับรถคัก	เตาไทย	โรงน้ำหวาน3	
105	0929	นางสาวมีนา	พนักงาน QC	ควบคุมคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
106	0953	นายณัฐ	ขับรถคัม	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
107	0958	นายสิทธิชัย	พนักงาน QA สายโหลด	Lab/ร.น้ำหวาน	โรงน้ำหวาน3	
108	0963	นายอำนาจ	พนักงาน	อบสังรด	โรงน้ำหวาน3	
109	0966	นางสาวภาวดี	พนักงาน	ตราซัง	สำนักงาน	
110	0977	นายกิตติศักดิ์	ขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
111	0980	นางสาววิศรา	เจ้าหน้าที่	ธุรการ	สำนักงาน	
112	0981	นายสันติ	พนักงาน	ลานนอก	ลานนอก	
113	0985	นายศุภกร	ช่างซ่อมบำรุง	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
114	0988	นายสิทธิพล	พนักงาน QA สายโหลด	ประกันคุณภาพ	โรงน้ำหวาน3	
115	0991	นายศิวกร	เคิร์ด	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
116	0994	นายณฐพล	รปค.	รปค.	รปค.	
117	1005	นายจักริน	พนักงาน	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
118	1014	นายกิตติพัฒน์	พนักงาน	โหลดสินค้า	โรงน้ำหวาน3	
119	1017	นางสาวสุจวี	เจ้าหน้าที่	บัญชี	สำนักงาน	
120	1025	นายชนกร	พนักงานขับรถเทรลเลอร์	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
121	1056	นายวัชร	ช่างซ่อมบำรุง	ซ่อมบำรุงยานยนต์	ยานยนต์	
122	1060	นางสาวปิยนุช	พนักงาน	บรรจุถัง	โรงน้ำหวาน3	
123	1075	นายธนวัฒน์	พนักงาน	สโตร์	สโตร์	
124	1084	นางสาวกมลชนก	พนักงาน	หม้อเคียว	โรงน้ำหวาน3	
125	1085	นางสาวสุภาวดี	เจ้าหน้าที่	ตราซัง	สำนักงาน	
126	1086	นางสาวธิดา	เจ้าหน้าที่	ตราซัง	สำนักงาน	
127	1095	นายสุภาพ	พนักงานขับรถ	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	
128	1096	นางสาววิภา	พนักงานคอนโทรล	เรซิน	โรงน้ำหวาน3	
129	1098	นางสาวปณิตดา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สิ่งแวดล้อมและชุมชนสัมพันธ์	สิ่งแวดล้อมและชุมชนสัมพันธ์	
130	1105	นายฤทธิสิทธิ์	ช่างซ่อมบำรุง	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
131	1111	นายณนทพงศ์	พนักงานเทอร์โบ	โรงโม้น้ำหวาน	โรงโม้น้ำหวาน	
132	1112	นายชลพัฒน์	พนักงานขับรถ	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	ขนส่ง/ร.น้ำหวาน	

หมายเหตุ : พนักงานโรงงานสารให้ความหวานทั้งหมด 308 คน เป็นคนในพื้นที่ 132 คน 42.86 %

ภาคผนวก ข-13

แผนและกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. 2568



P. S. C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL: 038 – 219730 FAX : 038 – 219 733 http : // www.pscstarch.com

ข้อบริษัท: บริษัท พี เอส ซี สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อโครงการ: แผนงานกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้รับผิดชอบ: แผนกสิ่งแวดล้อมและชุมชนสัมพันธ์

	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/ปี	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หมายเหตุ
1	กองทุนเพื่อการศึกษา“เพื่อเด็กดี มีเงินเรียน”	โรงเรียนในชุมชนใกล้เคียง	150,000.00	ความยั่งยืนในการศึกษา	
2	สืบสานงานประเพณี	ชุมชนใกล้เคียง	50,000.00	ส่งเสริมกิจกรรมและความสามัคคีภายในชุมชน	
3	ปลูกป่าในเมือง	โรงงานและชุมชนใกล้เคียง	50,000.00	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตคนในชุมชน	
4	บ้านพักครู	โรงเรียนในชุมชนใกล้เคียง	300,000.00	สนับสนุนที่พักอาศัยเพื่อรองรับคุณครูให้เพียงพอต่อการเรียนการสอน	
5	แบ่งปันเพื่อการเปลี่ยนแปลง	ถนนสาธารณะใกล้เขตโรงงาน	10,000.00	เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน	
6	ปุ๋ยฟรีเพื่องานเกษตร	เกษตรกรชุมชนใกล้เคียง	-	ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายของเกษตรกร	
7	บริจาคโลหิต	สภากาชาด	-	ส่งเสริมกิจกรรมและความสามัคคีภายในชุมชน	
8	ของฟรีเยี่ยมประจำปี	ชุมชนใกล้เคียง	100,000.00	ส่งเสริมกิจกรรมและความสามัคคีภายในชุมชนและโรงงาน	
รวมค่าใช้จ่าย			660,000.00	บาท	

ผู้เสนอโครงการ

นางสาวพงศ์สุภา
(ผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อมและชุมชนสัมพันธ์)

นายสุนันต์
(กรรมการบริษัท)

ภาคผนวก ข-14

นโยบายมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. 2568



บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ประกาศ

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตสารให้ความหวานจากมันสำปะหลังได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อมจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง.

1. มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
2. ป้องกันและจัดการมูลฝอย ของเสียอันตราย และสิ่งปฏิกูลอย่างถูกต้องสุจริต ควบคุมและลดมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
3. สร้างจิตสำนึกเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงานภายใต้การควบคุมขององค์กร
4. สนับสนุนหลักการ การลด การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อใช้วัตถุดิบพลังงานและเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. เตรียมการรับมือและลดปัญหาภาวะโลกร้อนและส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

นโยบายฉบับนี้ได้รับการทบทวนอย่างเหมาะสมและเผยแพร่ให้กับพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสาธารณชนรับทราบจึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....

(นายสมนต์

กรรมการบริษัท

ภาคผนวก ข-15

เอกสารการจัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ที่ P.S.C. จป.064/2568

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2568
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชลบุรี

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งของคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2568 (รายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบ) จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 999 หมู่ที่ 5 ถนน 3245 หนองใหญ่ - บ่อทอง ตำบล หนองใหญ่ อำเภอนองใหญ่ จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20190 โทรศัพท์ 038-219698 ประกอบกิจการให้ความหวานและเอทานอลจากมันสำปะหลัง ปัจจุบันมีลูกจ้างทั้งหมด จำนวน 522 คน

ได้จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ

ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือ คณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 บริษัทฯ จึงขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งต่อ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชลบุรี ภายใน 15 วันนับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ลงชื่อ..

(นายสมนต์

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ติดต่อประสานงาน

นางสาวกิตติยา วงศ์จอม
หน่วยงานความปลอดภัย
ติดต่อ 089-4996693

ลงชื่อผู้รับเอกสาร

วันที่ 20 พ.ค. 2568

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชลบุรี



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

คำสั่ง

ที่ P.S.C. จป.050/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ด้วย บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จะดำเนินการจัดให้มีการคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขึ้นในบริษัทฯ จำนวน 1 คณะ โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องมีผู้แทนของพนักงานเข้าร่วมเป็นกรรมการในฐานะผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ ดังนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งลูกจ้างระดับปฏิบัติการ บริษัทฯจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1.นางสาวกิตติยา	ประธาน	2.นางสาวณิคมล	กรรมการ
3.นางสาวพงศ์สุภา	กรรมการ	4.นางสาวนภาพรรณ	กรรมการ
5.นางสาววิจิตรา	กรรมการ/เลขานุการ		

โดยให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ประกาศรับสมัครผู้รับสมัครเลือกตั้งเป็นกรรมการผู้แทนลูกจ้าง โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่และจำนวนกรรมการผู้แทนลูกจ้างที่จะได้รับการเลือกตั้ง ภายใน 5 วันนับแต่วันที่ปิดประกาศฉบับนี้
2. ประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้ง และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง เพื่อให้ได้รายชื่อกรรมการผู้แทนลูกจ้างภายใน 10 วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลารับสมัคร
3. จัดให้มีการเลือกตั้งโดยวิธีการลงคะแนนลับ
4. ดำเนินการนับคะแนนเสียงโดยเปิดเผยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเลือกตั้ง ประกาศผล และจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับผู้ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุดตามลำดับจนถึงผู้ได้รับคะแนนเสียงน้อยที่สุด ในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันในลำดับใดให้จับสลากเพื่อเรียงลำดับระหว่างผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันโดยเปิดเผย
5. แจ้งผลการเลือกตั้งให้บริษัทฯ ทราบภายในสามวันนับแต่วันสิ้นสุดการเลือกตั้ง

ทั้งนี้บริษัทฯจะอำนวยความสะดวก จัดหาอุปกรณ์สำหรับลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการเลือกตั้ง และให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งสิ้นสุดภาระหน้าที่ภายหลังจากแจ้งผลการเลือกตั้งให้บริษัท พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ทราบ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



แต่งตั้ง ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..

(นายสมนต์

กรรมการผู้จัดการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http://www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.051/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ด้วย บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จะดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขึ้นในบริษัทฯ จำนวน 1 คณะ โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องมีผู้แทนของพนักงาน เข้าร่วมเป็นกรรมการในฐานะผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ ดังนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งลูกจ้างระดับปฏิบัติการ บริษัทฯจึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- | | | | |
|------------------|-------------------|-----------------|---------|
| 1.นางสาวกิตติยา | ประธาน | 2.นางสาวณิคมล | กรรมการ |
| 3.นางสาวพงศ์สุภา | กรรมการ | 4.นางสาวนภาพรรณ | กรรมการ |
| 5.นางสาววิจิตรา | กรรมการ/เลขานุการ | | |

โดยให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร และกำหนดจำนวนกรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการที่จะได้รับเลือกตั้ง ภายใน 5 วันนับแต่วันที่ย่างขึ้นประกาศ/คำสั่งฉบับนี้
2. เตรียมการเลือกตั้ง ดำเนินการเลือกตั้ง นับคะแนนเสียง ประกาศผลการนับคะแนนเสียงและจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับผู้ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุดตามลำดับจนถึงผู้ได้รับคะแนนเสียงน้อยที่สุด
3. แจ้งผลการเลือกตั้งให้นายจ้างทราบภายใน 3 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการเลือกตั้ง

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งสิ้นสุดภาระหน้าที่ภายหลังแจ้งผลการเลือกตั้งให้นายจ้างทราบ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ...
(นายสมนต์...)
กรรมการผู้จัดการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http://www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.052/2568

เรื่อง รับสมัครคณะกรรมการ

ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตำแหน่งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง จะดำเนินการรับสมัครผู้แทนลูกจ้างเพื่อรับการเลือกตั้งเป็น คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ จำนวน 5 คน เพื่อเป็นผู้แทนในการร่วมปรึกษาหารือ ดูแล และเสนอความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยได้กำหนดรายละเอียดในการรับสมัคร

1. การรับสมัครเลือกตั้ง

ลูกจ้างระดับปฏิบัติการทุกคนในสถานประกอบกิจการมีสิทธิสมัครรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผู้แทนลูกจ้าง โดยผู้ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งให้ยื่นใบสมัครต่อกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคนหนึ่งคนใด ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | | |
|------------------|-------------------|-----------------|---------|
| 1.นางสาวกิตติยา | ประธาน | 2.นางสาวณิคมล | กรรมการ |
| 3.นางสาวพงศ์สุภา | กรรมการ | 4.นางสาวนภาพรรณ | กรรมการ |
| 5.นางสาววิจิตรา | กรรมการ/เลขานุการ | | |

2. ระยะเวลารับสมัครเลือกตั้ง

ตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2568

ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง เวลา 16.30 น.

สถานที่รับสมัคร ณ หน่วยงานความปลอดภัย บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ...
(นางสาวกิตติยา...)
ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C จป.053/2568

วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้ง

อ้างอิงตามประกาศรับสมัครคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เลขที่ P.S.C จป.052/2568 ได้รายชื่อผู้สมัครเลือกตั้งและกำหนดหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร ดังนี้

หมายเลข	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลข	ชื่อ-นามสกุล
หมายเลขที่ 1	นางสาวจิตตราพร	หมายเลขที่ 9	นายสุพล
หมายเลขที่ 2	นางสาวนนทรี	หมายเลขที่ 10	นายบรรพต
หมายเลขที่ 3	นายกรกต	หมายเลขที่ 11	นายสุรัชย์
หมายเลขที่ 4	นายธวัชชัย	หมายเลขที่ 12	นายสรารัฐ
หมายเลขที่ 5	นางสาวศศิธรณ์	หมายเลขที่ 13	นายวสันต์
หมายเลขที่ 6	นางสาวพัชรินทร์	หมายเลขที่ 14	นายภาณุเดช
หมายเลขที่ 7	นายพูนลาภ	หมายเลขที่ 15	นางสาวดารณีนันท์
หมายเลขที่ 8	นายธีระพงษ์	หมายเลขที่ 16	นางสาวแคทริยา

ลงชื่อ

(นางสาวกิตติยา

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

ลงชื่อ

(นางสาวนิชกมล

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวนภาพรณ

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวพงศ์สุภา

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาววิจิตรา

กรรมการ/เลขานุการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C เลขที่ จป 054/2568

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งจะดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างเป็นคณะกรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ จำนวน.....5.....คน เพื่อเป็นผู้แทนในการร่วมปรึกษาหารือ ดูแล และเสนอความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยได้กำหนดวัน เวลาและสถานที่เลือกตั้งดังนี้

1. วัน/เวลา เลือกตั้ง

วันจันทร์ที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ 2568 เวลา 09.00 น. ถึง 21.00 น.

2. สถานที่เลือกตั้ง

ณ โรงอาหาร บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

3. การหาเสียง

3.1 ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้ง หาเสียง ณ โรงอาหาร บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 โดยกำหนดช่วงเวลาหาเสียงตั้งแต่เวลา 11.30 - 12.00 น. (โดยประสานกับคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อกำหนดลำดับในการหาเสียง)

3.2 ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้ง หาเสียงโดยการปิดประกาศที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดเตรียมไว้ให้ วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

4. วิธีการเลือกตั้ง

4.1 ลูกจ้างทุกคนตรวจสอบบัญชีรายชื่อลูกจ้าง ซึ่งบริษัทฯ นำมาปิดประกาศก่อนวันเลือกตั้ง หากบัญชีรายชื่อดังกล่าวไม่ถูกต้อง ให้แจ้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

4.2 คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งได้ปิดประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้งและเตรียมหีบบัตรเลือกตั้งไว้จำนวน...1.....แห่ง ณ บริเวณ โรงอาหาร บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

4.3 ในวันเลือกตั้ง ลูกจ้างลงทะเบียนเซ็นชื่อรับบัตรเลือกตั้งจากคณะกรรมการเลือกตั้ง ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งจัดเตรียมไว้ให้ เขียนกากบาท (x) ด้วยปากกา ลงในบัตรเลือกตั้ง จำนวนไม่เกิน.....5.....คน/หมายเลข (ไม่เกินจำนวนกรรมการฯ ที่กำหนดไว้) และนำไปหย่อนลงในหีบบัตรเลือกตั้งที่เตรียมไว้ตามที่กำหนด กรณีมีปัญหาให้ประสานกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ซึ่งอยู่ประจำหีบบัตรเลือกตั้ง



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

4.4 เมื่อสิ้นสุดการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนำหีบบัตรมา ณ ห้องประชุม 01 อาคารสำนักงาน บริษัท พี.เอส.ซี. โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) เพื่อการนับคะแนนเสียงโดยเปิดเผย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ...

(นางสาวกิตติยา

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

ลงชื่อ...

(นางสาวนิชกมล

กรรมการ

ลงชื่อ...

(นางสาวนภาพรณ

กรรมการ

ลงชื่อ...

(นางสาวพงศ์สุภา

กรรมการ

ลงชื่อ...

(นางสาววิจิตรา

กรรมการ/เลขานุการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.055/2568

เรื่อง ผลการเลือกตั้ง (หนังสือแจ้งผลการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง ระดับปฏิบัติการ)

วันที่ 6 พฤษภาคม 2568

เรื่อง แจ้งผลการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ

เรียน คุณสมนต์

ตามประกาศ/คำสั่ง ที่ จป.050/2568 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 5 ท่าน ให้ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้แทนลูกจ้างในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยมี นางสาวกิตติยา เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนั้น คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2568 โดยผู้สมัครมีทั้งสิ้นจำนวน 16 ท่าน และมีผลการเลือกตั้งโดยเรียงลำดับคะแนนที่มากที่สุดดังนี้

ลำดับที่	หมายเลข	ชื่อ-นามสกุล	คะแนน
1	หมายเลขที่ 2	นางสาวนนทรี	196
2	หมายเลขที่ 1	นางสาวจิตตราพร	172
3	หมายเลขที่ 5	นางสาวศศิธรณ์	155
4	หมายเลขที่ 15	นางสาวดารณิรัตน์	150
5	หมายเลขที่ 3	นายกรกต	131
6	หมายเลขที่ 6	นางสาวพัชรินทร์	123
7	หมายเลขที่ 4	นายธวัชชัย	117
8	หมายเลขที่ 16	นางสาวแคทรียา	112
9	หมายเลขที่ 7	นายพูนลาภ	110
10	หมายเลขที่ 12	นายสรวิศ	85
11	หมายเลขที่ 14	นายภาณุเดช	70
12	หมายเลขที่ 8	นายธีระพงษ์	69
13	หมายเลขที่ 13	นายสันต์	65
14	หมายเลขที่ 11	นายสุรชัย	59
15	หมายเลขที่ 10	นายบรรพต	54
16	หมายเลขที่ 9	นายสุพล	34

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ...

นางสาวกิตติยา

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง



คำสั่ง บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ที่ P.S.C. จป.056/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้แทนนายจ้าง

เพื่อดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ตามข้อ 25 กำหนดให้นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว คณะกรรมการความปลอดภัยตามวรรคหนึ่ง ต้องประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการความปลอดภัย ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้างเป็นกรรมการความปลอดภัยในการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยตามวรรคสอง หากสถานประกอบกิจการตามวรรคหนึ่ง เป็นสถานประกอบกิจการในบัญชี 1 หรือบัญชี 2 ให้นายจ้างแต่งตั้งผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคชั้นสูงหรือระดับวิชาชีพจำนวนหนึ่งคนแล้วแต่กรณี เป็นกรรมการความปลอดภัยและเลขานุการ

การได้มาซึ่งกรรมการความปลอดภัยตามข้อ 25 กรรมการความปลอดภัยซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา ให้นายจ้างแต่งตั้งจากลูกจ้างระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทางบริษัทฯ จึงขอแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามรายนามดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณสมบัติ	ดำรงตำแหน่ง
1	นายสมบัติ [REDACTED]	จป.บริหาร	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
2	นายภิญโญ [REDACTED]	จป.บริหาร	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
3	นายพนัสภูมิ [REDACTED]	จป.บริหาร	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
4	นายวรารกร [REDACTED]	จป.บริหาร	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
5	นางสาววิจิตรา [REDACTED]	จป.วิชาชีพ	กรรมการความปลอดภัยและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ ผู้มีรายนามดังกล่าวเป็นคณะกรรมการผู้แทนนายจ้าง โดยการดำรงตำแหน่งมีผล ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570



สั่ง ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..... [REDACTED]

(นายสมนต์ [REDACTED]

กรรมการผู้จัดการ



คำสั่ง บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ที่ PSC จป.057/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้แทนลูกจ้าง

เพื่อดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ตามข้อ 25 กำหนดให้นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว คณะกรรมการความปลอดภัยตามวรรคหนึ่ง ต้องประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการความปลอดภัย ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้างเป็นกรรมการความปลอดภัย

การได้มาซึ่งกรรมการความปลอดภัยตามข้อ 25 ให้ดำเนินการจัดหากรรมการความปลอดภัยซึ่งเป็นผู้แทนลูกจ้าง ให้มาจากลูกจ้างซึ่งไม่ใช่ลูกจ้างระดับบังคับบัญชาเลือกกันเอง

ทางบริษัทฯ จึงจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ คณะกรรมการผู้แทนลูกจ้าง และได้ผลการเลือกตั้งเรียบร้อยแล้ว จึงแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามรายนามดังนี้

- | | | |
|--------------------|------------|-------------------------------------|
| 1.นางสาวนนทรี | [REDACTED] | กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ |
| 2.นางสาวจิตตราพร | | กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ |
| 3.นางสาวศศิธรณ์ | | กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ |
| 4.นางสาวดารณิรัตน์ | | กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ |
| 5.นายกรกต | | กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ผู้มีรายนามดังกล่าวเป็นคณะกรรมการผู้แทนลูกจ้าง โดยการดำรงตำแหน่งมีผล ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ..... [REDACTED]

(นายสมนต์ [REDACTED]

กรรมการผู้จัดการ





คำสั่ง บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ชโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

ที่ PSC จป.058/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

1.นายสมนต์		ประธานกรรมการ
2.นายสมบัติ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
3.นายภิญโญ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
4.นายพนัสภูมิ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
5.นายวราร		กรรมการระดับบังคับบัญชา
6.นางสาวนนทิ		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
7.นางสาวจิตตพราร		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
8.นางสาวศศิธรณ		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
9.นางสาวดารณิรัตน์		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
10.นายกรกต		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
11.นางสาววิจิตรา		กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
- 2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอื่นเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- 3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- 4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

6.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าวรวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องข้อเสนอต่อนายจ้าง

10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ให้คณะกรรมการความปลอดภัยประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อกรรมการความปลอดภัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้องขอ การประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการความปลอดภัยกำหนดในการประชุมแต่ละครั้ง ให้แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการความปลอดภัยทราบไม่น้อยกว่าสามวันก่อนถึงวันประชุม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดๆ ที่เป็นเหตุให้ลูกจ้างหรือบุคคลภายนอกสูญเสียอวัยวะทุพพลภาพหรือเสียชีวิต ให้มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยโดยไม่ชักช้าเพื่อดำเนินการทบทวนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขต่อนายจ้าง

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570

สั่ง ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป



ลงชื่อ...

(นายสมนต์)
กรรมการผู้จัดการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.059/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้แทนนายจ้าง
เพื่อดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้าน ความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็น
คณะกรรมการผู้แทนนายจ้างในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

1.นายสมบัติ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
2.นายบุญญ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
3.นายพนัสภูมิ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
4.นายวรการ		กรรมการระดับบังคับบัญชา
5.นางสาววิจิตรา		กรรมการและเลขานุการ

โดยการดำรงตำแหน่งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570



ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ

(นายสมนต์)
ประธานกรรมการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.060/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้แทนลูกจ้าง
เพื่อดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้าน ความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็น
คณะกรรมการผู้แทนลูกจ้างในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

1.นางสาวนทรี		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
2.นางสาวจิตตราพร		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
3.นางสาวศศิธรณ์		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
4.นางสาวดารณิรัตน์		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
5.นายกรกต		กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ

โดยการดำรงตำแหน่งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570



ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ

(นายสมนต์)
กรรมการผู้จัดการ



ประกาศ

ที่ P.S.C. จป.063/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงการกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ บริษัท พี.เอส.ซี. สตาร์ช โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

1.นายสมนต์	ประธานกรรมการ
2.นายสมบัติ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
3.นายบุญญ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
4.นายพนัสภูมิ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
5.นายวรการ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
6.นางสาวนพรี	กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
7.นางสาวจิตตพร	กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
8.นางสาวศิวรรณ์	กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
9.นางสาวดารณิรัตน์	กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
10.นายกรกต	กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
11.นางสาววิจิตรา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
- 2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- 3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- 4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ



5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

6.สำรวจการปฏิบัติตามด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าวรวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องข้อเสนอต่อนายจ้าง

10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ให้คณะกรรมการความปลอดภัยประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อกรรมการความปลอดภัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้องขอ การประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการความปลอดภัยกำหนดในการประชุมแต่ละครั้ง ให้แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการความปลอดภัยทราบไม่น้อยกว่าสามวันก่อนถึงวันประชุม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ที่เป็นเหตุให้ลูกจ้างหรือบุคคลภายนอกสูญเสียอวัยวะทุพพลภาพหรือเสียชีวิต ให้มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยโดยไม่ชักช้าเพื่อดำเนินการทบทวนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุรวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขต่อนายจ้าง

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ตั้งแต่วันที่ วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2570



ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

(นายสมนต์
กรรมการผู้จัดการ



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ภาพกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการผู้แทนายจ้าง
ณ โรงอาหาร วันที่ 5 พฤษภาคม 2568



P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 http :// www.pscstarch.com

ภาพกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการผู้แทนายจ้าง
ณ โรงอาหาร วันที่ 5 พฤษภาคม 2568





P.S.C. STARCH PRODUCTS PLC.

999 MOO 5, TAMBON NONGYAI, AMPHUR NONGYAI, CHONBURI 20190 THAILAND

TEL : 038-219730 FAX : 038-219733 [http :// www.pscstarch.com](http://www.pscstarch.com)

ภาพกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการผู้แทนนายจ้าง
ณ ห้องประชุม 001 วันที่ 6 พฤษภาคม 2568

